

ELEMENTI INTEGRATIVI DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE

1) SOCI = sottoscrittori di tessere o altri documenti attestanti l'adesione effettiva all'associazione al momento della partecipazione alla gara.

2) BILANCIO = documento ufficiale presentato e approvato dai soci. Il bilancio da prendere in considerazione ai fini della valutazione è quello consuntivo. Non faranno testo in alcun modo i bilanci preventivi. Per l'attribuzione dei punteggi si dovrà fare riferimento agli ultimi 3 bilanci regolarmente approvati dall'associazione.

3) PERDITA INFERIORE AL 10% DELL'ATTIVO (parametro da considerare per l'attribuzione di punteggi nel caso in cui i tre esercizi precedenti abbiano chiuso tutti in passivo) = sbilancio tra la somma delle entrate e la somma delle uscite dei tre anni considerati ($\Sigma \text{entrate} < \Sigma \text{uscite}$) in rapporto alla somma delle entrate del medesimo triennio. Tale rapporto, per dare diritto all'attribuzione di punteggio non deve essere inferiore al 10% , ossia: $(\text{entrate} - \text{uscite})/\text{entrate} > -0,1$.

Nel caso non esistessero i dati di tutti e 3 gli esercizi richiesti, il conteggio verrà effettuato sui dati presentati considerando in perdita il bilancio degli esercizi mancanti (ad esempio se viene presentato un solo bilancio in attivo verrà attribuito un punteggio pari a 5; se il bilancio è in passivo verrà effettuato il rapporto tra entrate e uscite come sopra specificato). Nel caso non fosse presentato alcun dato verrà attribuito un punteggio pari a 0.

4) ATTIVITA' ORGANIZZATE IN PERIODI DI AFFLUENZA TURISTICA = per periodo di affluenza turistica si considera il periodo da maggio a settembre compresi. Si considerano altresì le festività natalizie e pasquali. Ai fini dell'attribuzione dei punteggi verranno considerate le iniziative specificatamente indirizzate all'utenza turistica. Non daranno diritto ad attribuzione di punteggi le attività che verranno considerate al seguito dei punti 5 e 6 ancorchè eseguite in periodi di affluenza turistica.

Il punteggio verrà attribuito in base a quanto descritto nel programma presentato dai concorrenti in sede di gara. Per la valutazione si terrà conto di attività equestri rivolte agli ospiti delle strutture ricettive in base ad accordi formalizzati o da formalizzare con le stesse, eventi equestri di richiamo turistico, iniziative varie rivolte ai potenziali utilizzatori del cavallo in grado di esercitare una qualche attrattiva turistica. In genere verrà valutata ogni iniziativa in grado di incrementare l'offerta turistica locale mettendo a disposizione dei turisti i cavalli e la struttura oggetto della presente gara, nonchè ogni iniziativa in grado di richiamare interesse di allevatori, sportivi, cittadini ecc... purchè svolta in periodo di affluenza turistica e non destinata ad un pubblico riservato.

La gradazione del punteggio verrà effettuata dalla commissione in base a quanto riportato nel programma di gestione.

5) ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI CARATTERE SOCIALE ED EDUCATIVO RIVOLTE A RAGAZZI IN ETÀ SCOLARE = l'associazione dovrà dichiarare nel progetto quali attività dedicate specificatamente ai ragazzi delle scuole dell'infanzia, elementari e medie inferiori e superiori intende attivare nel periodo di affidamento in gestione dell'impianto. Tali attività possono riguardare:

- eventi (anche di breve durata) mirati alla promozione sportiva
- attività socio-educative
- attività terapeutiche e socialmente rilevanti.

e devono essere organizzati tramite progetti che coinvolgano le istituzioni scolastiche.

Ai fini della valutazione sarà presa in considerazione la conduzione delle attività da parte di operatori qualificati (educatori professionali, istruttori fise ed altri titoli) con adeguato curriculum.

6) ATTIVITA' PER DIVERSAMENTE ABILI E/O SOGGETTI SVANTAGGIATI = l'associazione dovrà dichiarare nel progetto quali attività dedicate ai diversamente abili intende svolgere presso le strutture del centro ippico, siano esse continuative o sporadiche.

L'associazione dovrà altresì dichiarare quali attività dedicate ad altri soggetti svantaggiati, intende svolgere presso le strutture del centro ippico. Rientrano tra queste attività anche tutte le attività sociali riabilitative, di reinserimento sociale e quant'altro in favore di soggetti particolari portatori di handicap, destinatari di misure restrittive della libertà personale, di portatori di limitazioni fisiche o disturbi psichici ecc....

Ai fini della valutazione sarà presa in considerazione la conduzione delle attività da parte di operatori

qualificati (educatori professionali, istruttori fise ed altri titoli) con adeguato curriculum;

7) PIANO DI MIGLIORAMENTO: Per Piano di miglioramento strutturale del centro ippico si intende un programma di interventi di manutenzioni straordinarie, acquisiti di beni, lavori e nuove strutture e strumentazioni che l'associazione vorrà acquisire e/o realizzare per migliorare le condizioni di operatività del centro ippico. Non faranno parte del programma di miglioramento le manutenzioni ordinarie apportate.

I lavori, le manutenzioni straordinarie, eventuali nuovi beni mobili o immobili inseriti nelle disponibilità del centro, diverranno di proprietà comunale alla scadenza del contratto di gestione tramite eventuale stipula di contratto di cessione, senza che l'associazione possa vantare diritti in merito o pretendere denaro;

I PARAMETRI DA 1 A 3, ESSENDO RIFERIBILI AD ESERCIZI PRECEDENTI, DOVRANNO ESSERE DICHIARATI NEL MODELLO DI AUTOCERTIFICAZIONE.

I PARAMETRI DA 4 A 7 DOVRANNO ESSERE CONTENUTI NEL PROGETTO DI GESTIONE CHE L'ASSOCIAZIONE E' CHIAMATA A PRESENTARE, ANCHE IN FORMA SINTETICA, IN SEDE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA. QUANTO DICHIARATO DIVENTA VINCOLANTE E SOGGETTO AD ESCUSSIONE DI POLIZZA FIDEJUSSORIA IN CASO DI MANCATA REALIZZAZIONE (SALVO PER CAUSE NON IMPUTABILI ALL'ASSOCIAZIONE. SI INVITANO PERTANTO LE ASSOCIAZIONI A DICHIARARE ESCLUSIVAMENTE COSE CERTE ED IMPEGNI CHE SI E' IN GRADO DI MANTENERE.