

Comune di Pomarance

DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

INFORMATIVA AI DATORI DI LAVORO ESTERNI

LEGGE 123/07
ART. 26 D.Lgvo 81/08

VALUTAZIONE SPECIFICA PER IL SERVIZIO DI:

Residenza teatrale presso il Teatro dei Coraggiosi di Pomarance

Pomarance, li

Il Comune di Pomarance - Il Rappresentante Legale

La ditta Appaltatrice - il datore di lavoro

Premessa

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza che dovranno essere adottate dal concessionario della residenza teatrale, al fine di eliminare le interferenze in ottemperanza all'art. 26 comma 3 d.l. 81/08 e al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento con le società che svolgono lavori e servizi in appalto.

Con il presente documento unico preventivo vengono fornite al concessionario, informazioni sui rischi di carattere generale esistenti sulla struttura oggetto della concessione (e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività) sui rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente in cui è destinato

ad operare il concessionario nell'espletamento delle attività oggetto della concessione e sulle misure di sicurezza proposte in relazione alle interferenze.

I costi della sicurezza sono determinati tenendo conto che gli oneri riferiti alla manutenzione straordinaria delle strutture sono a carico dell'amministrazione comunale, restano a carico de concessionario i costi relativi agli aspetti gestionali dell'attività di lavoro.

OGGETTO: il documento di valutazione dei rischi da interferenze prende in considerazione i seguenti punti:

- 1) anagrafica Comune di Pomarance
- 2) anagrafica soggetto concessionario
- 3) descrizione delle attività
- 4) individuazione dei rischi di interferenza
- 5) misure idonee ad eliminare o ridurre i rischi relativi alle interferenze
- 6) costo delle misure di sicurezza
- 7) validità e revisione del DUVRI
- 8) procedure per i casi di emergenza
- 9) aree interessate
- 10)informazione sui rischi specifici
- 11)responsabili dell'applicazione delle misure
- 12)modalità e date delle verifiche delle misure di sicurezza

1) Anagrafica Comune di Pomarance

I DATORI DI LAVORO

NOMINATIVO	SETTORE	FIRMA
Burchianti Eleonora	Affari Generali	
Costagli Roberta	Ufficio Tecnico	

Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione:



P.I. FILIPPO CATANI

Per presa visione del **Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza:**

GEOM. EDOARDO BASSANELLO _____

(nome cognome)

(firma)

Data: _____

Per presa visione

Il datore di lavoro ditta appaltatrice (timbro e firma)

2) descrizione delle lavorazioni

Compagnia teatrale. Esecuzione di Prove e spettacoli.

3) individuazione dei rischi da interferenza

Rischio elettrico

Impianto elettrico

L'impianto elettrico è costituito da quadri, linee e impianti sotto tensione, gli impianti sono conformi alle normative vigenti. Prima dell'inizio dello spettacolo sono verificate le luci di emergenza.

Rischi da interferenze: possibile accesso agli impianti da parte di personale non autorizzato

Comportamenti da adottare da parte del concessionario

Il concessionario informa i propri dipendenti che l'accesso ai locali di lavoro è consentita solo previa autorizzazione del Comune, a questo proposito i dipendenti del concessionario hanno l'onere di presentarsi al responsabile della sede esaminata all'inizio dei lavori, muniti di apposito tesserino di riconoscimento.

Comportamenti da adottare da parte del Comune

Chiudere i quadri elettrici e verificare periodicamente l'impianto elettrico. Il Comune informa il concessionario al riguardo della presenza di impianti elettrici e autorizza

l'accesso ai luoghi dove sono presenti gli impianti. Il Comune provvede alla manutenzione degli impianti e attua le verifiche previste dalla normativa vigente.

Rischio per le attrezzature

Attrezzature

I lavoratori del concessionario utilizzano, per le attività da eseguire, le varie attrezzature di scena messe a disposizione.

Rischi da interferenze

Possibile utilizzo di attrezzature del concessionario senza autorizzazione, possibili danni dall'utilizzo.

Comportamento da parte del concessionario

Informazione in caso di utilizzo di attrezzature che comportano un rischio per il personale del Comune. Sono seguite le seguenti regole:

- divieto di apportare modifiche
- sorveglianza delle attrezzature e divieto di lasciarle incustodite
- obbligo di comunicare qualsiasi situazione di pericolo

Comportamento da parte del Comune

Controllare il corretto utilizzo delle attrezzature da parte dei dipendenti, in caso di utilizzo da parte del concessionario, attuare le misure per evitare rischi ai lavoratori coinvolti.

Rischio chimico

Assente.

Rischio gestionale

Informazione dei lavoratori

I lavoratori di entrambi i soggetti sono informati riguardo ai rischi che potrebbero nascere dalle possibili interferenze lavorative.

Rischi da interferenze

Mancata conoscenza della presenza dei dipendenti del concessionario nella sede esaminata.

Comportamenti da adottare da parte del concessionario

Il concessionario informa i dipendenti riguardo ai rischi esistenti e sulle modalità operative da seguire per rispettare la normativa in materia di sicurezza. Il concessionario si impegna

a sorvegliare le attrezzature utilizzate e a non lasciarle incustodite. I dipendenti del concessionario si presentano al responsabile del Comune prima dell'inizio delle attività.

Comportamenti da adottare da parte del Comune.

Il Comune informa il concessionario riguardo ai rischi presenti nella sede e rende disponibile presso la sede il piano di emergenza.

Gestione delle emergenze (incendio, terremoto)

Per le emergenze è redatto specifico piano di emergenza. Sono presenti dispositivi di protezione attiva (estintori, luci di emergenza) e passiva (uscite di sicurezza, da controllare prima dell'inizio di ogni spettacolo affinché sia garantita la loro apertura e che siano sgombre).

Rischi ambienti di lavoro

I luoghi di lavoro rispettano le normative in materie di sicurezza e igiene, i posti di lavoro sono tali da consentire un agevole passaggio.

Rischi da interferenze

Possibile coinvolgimento dei lavoratori del Comune nelle aree di lavoro del concessionario.

Comportamenti da adottare da parte del concessionario

- rispettare la segnaletica di sicurezza affissa all'interno dal Comune
- impiegare macchine e attrezzature conformi alle norme di legge

Comportamenti da adottare da parte del Comune

Il Comune informa il concessionario riguardo ai rischi presenti nella sede esaminata

Rischi da altre imprese

Presenza di altre imprese

Essendo i teatri affidati in gestione ad altri enti, non si prevede presenza di personale comunale. È tuttavia possibile che dipendenti dell'Amministrazione Comunale operino nello stesso luogo di lavoro per attività di servizio.

Rischi da interferenze

Possibile interferenza tra i lavoratori delle varie imprese e dipendenti comunali

Comportamenti da adottare da parte del concessionario.

Il concessionario ha l'onere di presentarsi al responsabile della sede esaminata prima dell'inizio delle attività e al termine delle attività. Il concessionario non deve utilizzare le attrezzature del Comune e delle altre imprese senza preventiva autorizzazione.

Comportamenti da adottare da parte del Comune

Il Comune organizza i lavori in modo tale da non generare sovrapposizioni e informa i soggetti sui possibili rischi da interferenza.

Area transito esterna - veicoli

Rischio nell'utilizzo dei veicoli

Il rischio principale è dovuto a investimento o incidente.

Rischi da interferenze

Possibile interferenza con le persone a piedi.

Comportamenti da adottare da parte del concessionario.

Il concessionario ha l'obbligo del rispetto del codice della strada, nonché di marciare a passo d'uomo con i veicoli.

Rischio rumore

Livello di esposizione: inferiore ai valori inferiori di azione previsti dal d.l. 81/08 (80 dBA).

Rischio biologico

Rischio biologico: rischio assente. Si ricordano comunque le normali misure igieniche preventive.

6 Costi della sicurezza

I costi della sicurezza non sono soggetti a ribasso e ammontano al 3% dell'importo delle attività.

I costi riguardano:

- a) le procedure del DUVRI previste per motivi di sicurezza
- b) le misure di coordinamento previste nel DUVRI relative all'uso comune di attrezzature

7 Validità e revisione del DUVRI

Il presente DUVRI costituisce parte integrante del contratto di concessione ed ha validità immediata dalla data sottoscrizione del contratto.

Il DUVRI potrà essere soggetto a revisione ed aggiornamento in corso d'opera in caso di modifiche sostanziali delle condizioni della concessione.

In particolare si rende necessario l'aggiornamento in caso di subappalti o lavoratori autonomi, o qualsiasi altra modifica organizzativa e strutturale che abbia influenza ai fini della sicurezza.

8 procedura per i casi di emergenza

Per emergenza si intende qualsiasi situazione anomala che ha provocato, sta provocato o potrebbe provocare un grave danno, ad esempio: incendio, esplosione, infortunio, malore, sisma ecc.

INCENDIO ED EVACUAZIONE

All'interno dei locali sono presenti estintori ed idranti in posizione segnalata.

In sede di sopralluogo sono stati mostrati i presidi antincendio e le uscite di sicurezza.

In caso di evento grave occorre chiamare i seguenti numeri:

115 – Vigili del Fuoco

112 – Carabinieri

113 – Polizia

118 – Emergenza sanitaria

In caso di principio di incendio cercate di spegnere con l'estintore, posizionandovi con una uscita alle spalle e senza correre rischi.

Se non riuscite a spegnerlo, uscite chiudendo la porta quindi:

- date l'allarme e fate uscire le persone fino al punto di ritrovo
- avvertite i vigili del fuoco
- disattivate il quadro elettrico generale e chiudete le valvole del gas
- uscite seguendo la segnaletica delle vie di fuga e uscite di emergenza, prelevate la planimetria
- recatevi al punto di raduno e verificate la presenza dei colleghi
- attendete i soccorsi e informateli sull'evento, consegnate la planimetria

PRONTO SOCCORSO

Misure di prevenzione e protezione:

Il concessionario deve dotare il proprio personale distaccato di un pacchetto di medicazione e di un sistema di comunicazione conforme al al DM 388/03

Comportamento di sicurezza

Qualora Vi trovate nella necessità di un intervento di pronto soccorso, intervenite se ne avete la possibilità e se siete in possesso della qualifica di addetto al primo soccorso ai sensi del DM 388/03.

Utilizzate i presidi sanitari nella cassetta o pacchetto di medicazione

In caso di evento grave occorre chiamare il Pronto Soccorso – 118

9 aree interessate dal servizio

Le aree interessate sono:

- Teatro dei Coraggiosi – Pomarance, con esclusione del ridotto e delle due stanze annesse, posti al secondo ordine.

10 informazioni sui rischi specifici del Comune

Al fine di fornire ulteriori informazioni in aggiunta, il concessionario è tenuto a:

- effettuare appositi sopralluoghi presso i locali oggetto dei lavori, congiuntamente al RSPP del Comune, al fine di prendere atto di eventuali rischi specifici e adottare le opportune precauzioni
- uniformarsi alle procedure di emergenza e pronto soccorso
- coordinarsi con il RSPP

Misure organizzative:

il personale è tenuto ad indossare tesserino di riconoscimento e i DPI dove prescritti.

È fatto divieto al personale del concessionario di ingombrare le vie di fuga o di occultare i presidi di sicurezza.

11 responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza

Ditta Appaltatrice

Datore di lavoro

12 modalità e delle verifiche delle misure di sicurezza

Ulteriori adempimenti del concessionario:

- operare rispettando le norme in materia di sicurezza ed igiene del lavoro
- non alterare le caratteristiche degli impianti, delle attrezzature e dei locali
- segnalare eventuali situazioni di pericolo, carenze, anomalie riscontrate durante il lavoro, fermo restando l'obbligo di adoperarsi al fine di ridurre i rischi
- adempiere a tutti gli obblighi previsti dal d.l. 81/08
- prendere visione di quanto descritto e dichiarare di attenersi e accettare tutte le modalità operative e informative
- mantenere in ordine i locali e le attrezzature di lavoro
- rispettare il divieto di accedere a locali, impianti e reparti fuori dall'area di pertinenza del loro lavoro
- rispettare il divieto di utilizzare qualsiasi macchina o impianto del committente senza autorizzazione
- controllare preventivamente il funzionamento delle luci di emergenza e l'apertura delle uscite

ADEMPIMENTI SENSI DEL D.LGS 81/08

- il Comune consegna al legale rappresentante del concessionario:
 - il DUVRI;
 - il PIANO DI EMERGENZA;

- il legale rappresentante del concessionario:
 - restituisce il DUVRI firmato per presa visione;
 - garantisce per iscritto, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, che siano state rispettate le previsioni del D.Lgs 81/08, in particolare per quanto concerne:
 - predisposizione del DVR relativo alle proprie attrezzature ed all'attività da svolgere per specifici allestimenti teatrali;
 - informazione e formazione del personale;
 - fornitura dei DPI al personale dipendente/scritturato e relativo utilizzo, ove necessario;
 - garantisce che il personale dipendente/scritturato osservi le disposizioni impartite in materia di tutela della salute e non rimuova le eventuali misure di sicurezza adottate dal Comune.
 - Fornisce i seguenti documenti:
 - Dichiarazione sostitutiva del DURC
 - DICHIARAZIONE ART. 14 D.L. 81/08 DI NON ESSERE SOGGETTO A PROVVEDIMENTI INTERDITTIVI