



Prot. N. VI/5/ 5505

Pomarance, li 03/07/2014

Alle imprese fornitrici di arredo urbano

Sul MEPA

Loro SEDI

OGGETTO : R.D.O. per fornitura di arredo urbano da installare nel centro storico di Pomarance
Codice CUP : F66G14 00034 000 4 Codice CIG : 5841116169
Importo posto a base di gara € 45.760,00

Dovendo provvedere all'acquisto di materiale per arredo urbano così come analiticamente elencato per tipologia e quantità nel documento allegato (allegato "B") è stata creata allo scopo la presente R.D.O. .

A tal fine precisiamo che :

- La presente richiesta di offerta ha per oggetto la fornitura di materiale per arredo urbano come analiticamente elencato per quantitativo e tipologia nel prospetto allegato (All."A"), per un importo posto a base di gara di € 45.760,00 (Euro quarantacinquemilasettecentosessanta/00) (IVA esclusa). Tale importo è comprensivo di ogni onere e spesa a carico dell'affidatario.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

La fornitura dovrà avere le caratteristiche precisate nell'allegato "B", a pena esclusione. Tali caratteristiche dovranno inoltre essere direttamente riscontrabili sulle schede tecniche originali del produttore allegate all'offerta.

- Si procederà all'aggiudicazione all'impresa che presenterà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione rappresentata dal massimo ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara.

Pena l'esclusione, la proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- Offerta economica complessiva della fornitura, da formulare immettendo a sistema il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara;
- Il presente documento che disciplina le condizioni particolari della fornitura, comprensivo dell'Allegato "B" e "C", firmati entrambi digitalmente, per accettazione e presa visione;

3. Le schede tecniche di ciascun prodotto offerto, contenenti marca, modello, codice prodotto e tutta la documentazione necessaria a comprovare i requisiti richiesti.

- La Ditta aggiudicataria deve fornire i prodotti richiesti secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri relativo alla fornitura in oggetto e secondo le condizioni particolari di cui al presente documento.

Il Comune verificherà la conformità delle offerte ricevute a quanto prescritto nelle condizioni particolari di fornitura. In caso di non conformità dell'offerta si procederà all'esclusione.

- Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica e non assemblati e dovranno essere muniti dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea. La ditta dovrà garantire la conformità della fornitura alle normative vigenti in materia sia legislative che regolamentari e tecniche, anche al fine di garantire la sicurezza degli utilizzatori.

- L'Amministrazione potrà provvedere alla chiusura del procedimento entro un termine di 180 giorni dall'avvio del procedimento.

La validità dell'offerta è di 180 giorni a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva della fornitura, che verrà effettuata a sistema.

- Il materiale per arredo urbano richiesto dovrà essere fornito **entro e non oltre 35 (trentacinque) giorni naturali**, successivi e continui decorrenti dalla data di conferma dell'ordine sul portale del Mercato Elettronico.

La fornitura dovrà avvenire in orario d'ufficio e nelle date che saranno preventivamente concordate con gli uffici destinatari del materiale.

La fornitura dovrà essere consegnata presso il Comune di Pomarance - Settore Gestione del Territorio - Via Roncalli n. 38 - 56045 Pomarance (Pi).

- Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto.
- Tutte le componenti oggetto della fornitura dovranno essere coperte da garanzia di legge del produttore. La fornitura dovrà essere effettuata a perfetta regola d'arte.
- La Ditta si impegna a sostituire il materiale che alla consegna risultasse danneggiato, rotto e guasto.

La ditta resta comunque totalmente responsabile della qualità della fornitura. Rimangono a totale carico della Ditta, per tutta la durata contrattuale, la garanzia per la difformità ed i vizi non riconosciuti e non riconoscibili durante la verifica del materiale fornito.

La ditta assume a proprio ed esclusivo carico e sotto la propria responsabilità ogni eventuale e possibile danno che in fase di consegna dovesse occorrere a cose e/o persone, liberando sin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità e conseguenza civile ed economica.

- E' nella facoltà di questa Amministrazione l'applicazione della penalità secondo le modalità di seguito riportate:

- In caso di ritardi nella consegna della fornitura, rispetto ai termini e modalità indicate nel presente documento, verrà applicata a carico della Ditta una penalità di € 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di consegna sopra specificato.
 - Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra esposte, verranno contestati per iscritto alla Ditta che dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Comune, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra indicato, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
- Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno per le eventuali maggiori spese che il Comune ha dovuto o dovrà sostenere. L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti della Ditta dipendenti dal contratto.
 - Il contratto oggetto della presente fornitura non può essere ceduto, nemmeno parzialmente.
 - La ditta aggiudicataria trasmetterà la fattura, che dovrà essere intestata a: Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna, 1 – 56045 Pomarance (PI) C.F. 00347520504, solo dopo aver completato e documentato la consegna e la conformità di tutto il materiale.
 - Il Comune provvederà alla liquidazione entro 60 gg dal ricevimento di regolare fattura commerciale, previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta.
 - Ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 art. 3, comma 8, la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata Legge. Si obbliga, altresì, a comunicare al Comune di Pomarance gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 della L. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 - Il Comune si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta appropriata, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, di sospendere e non aggiudicare la gara per motivi di superiore interesse dell'Ente, di affidare la fornitura, previa verifica di abilitazione dei prodotti, al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.
 - Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 il fornitore è designato quale responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento della fornitura e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento della fornitura. Il fornitore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Cordiali saluti

Il Direttore del Settore
Gestione del Territorio
(Dott. Arch. Roberta COSTAGLI)

The image shows a circular official stamp of the Comune di Pomarance. The stamp contains the text "COMUNE DI POMARANACE" around the perimeter and a central emblem. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Roberta Costagli".



Prot. N. VI/5/ 5505

Pomarance, li 03/07/2014

Alle imprese fornitrici di arredo urbano

Sul MEPA

Loro SEDI

OGGETTO : R.D.O. per fornitura di arredo urbano da installare nel centro storico di Pomarance
Codice CUP : F66G14 00034 000 4 Codice CIG : 5841116169
Importo posto a base di gara € 45.760,00

Dovendo provvedere all'acquisto di materiale per arredo urbano così come analiticamente elencato per tipologia e quantità nel documento allegato (allegato "B") è stata creata allo scopo la presente R.D.O. .

A tal fine precisiamo che :

- La presente richiesta di offerta ha per oggetto la fornitura di materiale per arredo urbano come analiticamente elencato per quantitativo e tipologia nel prospetto allegato (All."A"), per un importo posto a base di gara di € 45.760,00 (Euro quarantacinquemilasettecentosessanta/00) (IVA esclusa). Tale importo è comprensivo di ogni onere e spesa a carico dell'affidatario.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

La fornitura dovrà avere le caratteristiche precisate nell'allegato "B", a pena esclusione. Tali caratteristiche dovranno inoltre essere direttamente riscontrabili sulle schede tecniche originali del produttore allegate all'offerta.

- Si procederà all'aggiudicazione all'impresa che presenterà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione rappresentata dal massimo ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara.

Pena l'esclusione, la proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- Offerta economica complessiva della fornitura, da formulare immettendo a sistema il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara;
- Il presente documento che disciplina le condizioni particolari della fornitura, comprensivo dell'Allegato "B" e "C", firmati entrambi digitalmente, per accettazione e presa visione;

3. Le schede tecniche di ciascun prodotto offerto, contenenti marca, modello, codice prodotto e tutta la documentazione necessaria a comprovare i requisiti richiesti.

- La Ditta aggiudicataria deve fornire i prodotti richiesti secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri relativo alla fornitura in oggetto e secondo le condizioni particolari di cui al presente documento.

Il Comune verificherà la conformità delle offerte ricevute a quanto prescritto nelle condizioni particolari di fornitura. In caso di non conformità dell'offerta si procederà all'esclusione.

- Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica e non assemblati e dovranno essere muniti dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea. La ditta dovrà garantire la conformità della fornitura alle normative vigenti in materia sia legislative che regolamentari e tecniche, anche al fine di garantire la sicurezza degli utilizzatori.

- L'Amministrazione potrà provvedere alla chiusura del procedimento entro un termine di 180 giorni dall'avvio del procedimento.

La validità dell'offerta è di 180 giorni a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva della fornitura, che verrà effettuata a sistema.

- Il materiale per arredo urbano richiesto dovrà essere fornito **entro e non oltre 35 (trentacinque) giorni naturali**, successivi e continui decorrenti dalla data di conferma dell'ordine sul portale del Mercato Elettronico.

La fornitura dovrà avvenire in orario d'ufficio e nelle date che saranno preventivamente concordate con gli uffici destinatari del materiale.

La fornitura dovrà essere consegnata presso il Comune di Pomarance - Settore Gestione del Territorio - Via Roncalli n. 38 - 56045 Pomarance (Pi).

- Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto.
- Tutte le componenti oggetto della fornitura dovranno essere coperte da garanzia di legge del produttore. La fornitura dovrà essere effettuata a perfetta regola d'arte.
- La Ditta si impegna a sostituire il materiale che alla consegna risultasse danneggiato, rotto e guasto.

La ditta resta comunque totalmente responsabile della qualità della fornitura. Rimangono a totale carico della Ditta, per tutta la durata contrattuale, la garanzia per la difformità ed i vizi non riconosciuti e non riconoscibili durante la verifica del materiale fornito.

La ditta assume a proprio ed esclusivo carico e sotto la propria responsabilità ogni eventuale e possibile danno che in fase di consegna dovesse occorrere a cose e/o persone, liberando sin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità e conseguenza civile ed economica.

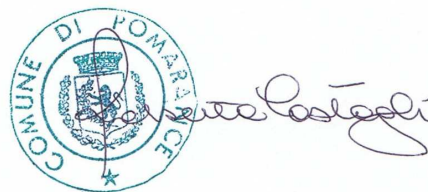
- E' nella facoltà di questa Amministrazione l'applicazione della penalità secondo le modalità di seguito riportate:

- In caso di ritardi nella consegna della fornitura, rispetto ai termini e modalità indicate nel presente documento, verrà applicata a carico della Ditta una penalità di € 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di consegna sopra specificato.
 - Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra esposte, verranno contestati per iscritto alla Ditta che dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Comune, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra indicato, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
- Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno per le eventuali maggiori spese che il Comune ha dovuto o dovrà sostenere. L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti della Ditta dipendenti dal contratto.
 - Il contratto oggetto della presente fornitura non può essere ceduto, nemmeno parzialmente.
 - La ditta aggiudicataria trasmetterà la fattura, che dovrà essere intestata a: Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna, 1 – 56045 Pomarance (PI) C.F. 00347520504, solo dopo aver completato e documentato la consegna e la conformità di tutto il materiale.
 - Il Comune provvederà alla liquidazione entro 60 gg dal ricevimento di regolare fattura commerciale, previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta.
 - Ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 art. 3, comma 8, la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata Legge. Si obbliga, altresì, a comunicare al Comune di Pomarance gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 della L. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 - Il Comune si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta appropriata, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, di sospendere e non aggiudicare la gara per motivi di superiore interesse dell'Ente, di affidare la fornitura, previa verifica di abilitazione dei prodotti, al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.
 - Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 il fornitore è designato quale responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento della fornitura e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento della fornitura. Il fornitore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Cordiali saluti

Il Direttore del Settore
Gestione del Territorio
(Dott. Arch. Roberta COSTAGLI)

The image shows a circular official stamp of the Comune di Pomarance. The stamp contains the text "COMUNE DI POMARANACE" around the perimeter and a central emblem. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Roberta Costagli".



Prot. N. VI/5/ 5505

Pomarance, li 03/07/2014

Alle imprese fornitrici di arredo urbano

Sul MEPA

Loro SEDI

OGGETTO : R.D.O. per fornitura di arredo urbano da installare nel centro storico di Pomarance
Codice CUP : F66G14 00034 000 4 Codice CIG : 5841116169
Importo posto a base di gara € 45.760,00

Dovendo provvedere all'acquisto di materiale per arredo urbano così come analiticamente elencato per tipologia e quantità nel documento allegato (allegato "B") è stata creata allo scopo la presente R.D.O. .

A tal fine precisiamo che :

- La presente richiesta di offerta ha per oggetto la fornitura di materiale per arredo urbano come analiticamente elencato per quantitativo e tipologia nel prospetto allegato (All."A"), per un importo posto a base di gara di € 45.760,00 (Euro quarantacinquemilasettecentosessanta/00) (IVA esclusa). Tale importo è comprensivo di ogni onere e spesa a carico dell'affidatario.

Non saranno prese in considerazione offerte in aumento.

La fornitura dovrà avere le caratteristiche precisate nell'allegato "B", a pena esclusione. Tali caratteristiche dovranno inoltre essere direttamente riscontrabili sulle schede tecniche originali del produttore allegate all'offerta.

- Si procederà all'aggiudicazione all'impresa che presenterà l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione rappresentata dal massimo ribasso offerto sul prezzo posto a base di gara.

Pena l'esclusione, la proposta effettuata sul sistema del Mercato Elettronico con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta dovrà pertanto essere composta da:

- Offerta economica complessiva della fornitura, da formulare immettendo a sistema il ribasso percentuale offerto sull'importo posto a base di gara;
- Il presente documento che disciplina le condizioni particolari della fornitura, comprensivo dell'Allegato "B" e "C", firmati entrambi digitalmente, per accettazione e presa visione;

3. Le schede tecniche di ciascun prodotto offerto, contenenti marca, modello, codice prodotto e tutta la documentazione necessaria a comprovare i requisiti richiesti.

- La Ditta aggiudicataria deve fornire i prodotti richiesti secondo quanto previsto nel Capitolato d'Oneri relativo alla fornitura in oggetto e secondo le condizioni particolari di cui al presente documento.

Il Comune verificherà la conformità delle offerte ricevute a quanto prescritto nelle condizioni particolari di fornitura. In caso di non conformità dell'offerta si procederà all'esclusione.

- Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica e non assemblati e dovranno essere muniti dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'Unione Europea. La ditta dovrà garantire la conformità della fornitura alle normative vigenti in materia sia legislative che regolamentari e tecniche, anche al fine di garantire la sicurezza degli utilizzatori.

- L'Amministrazione potrà provvedere alla chiusura del procedimento entro un termine di 180 giorni dall'avvio del procedimento.

La validità dell'offerta è di 180 giorni a decorrere dalla data di aggiudicazione definitiva della fornitura, che verrà effettuata a sistema.

- Il materiale per arredo urbano richiesto dovrà essere fornito **entro e non oltre 35 (trentacinque) giorni naturali**, successivi e continui decorrenti dalla data di conferma dell'ordine sul portale del Mercato Elettronico.

La fornitura dovrà avvenire in orario d'ufficio e nelle date che saranno preventivamente concordate con gli uffici destinatari del materiale.

La fornitura dovrà essere consegnata presso il Comune di Pomarance - Settore Gestione del Territorio - Via Roncalli n. 38 - 56045 Pomarance (Pi).

- Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo delle spese di trasporto.
- Tutte le componenti oggetto della fornitura dovranno essere coperte da garanzia di legge del produttore. La fornitura dovrà essere effettuata a perfetta regola d'arte.
- La Ditta si impegna a sostituire il materiale che alla consegna risultasse danneggiato, rotto e guasto.

La ditta resta comunque totalmente responsabile della qualità della fornitura. Rimangono a totale carico della Ditta, per tutta la durata contrattuale, la garanzia per la difformità ed i vizi non riconosciuti e non riconoscibili durante la verifica del materiale fornito.

La ditta assume a proprio ed esclusivo carico e sotto la propria responsabilità ogni eventuale e possibile danno che in fase di consegna dovesse occorrere a cose e/o persone, liberando sin d'ora questa Amministrazione da ogni responsabilità e conseguenza civile ed economica.

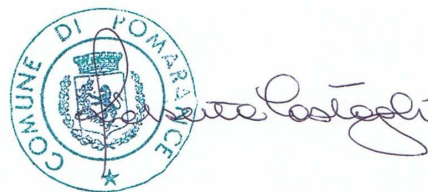
- E' nella facoltà di questa Amministrazione l'applicazione della penalità secondo le modalità di seguito riportate:

- In caso di ritardi nella consegna della fornitura, rispetto ai termini e modalità indicate nel presente documento, verrà applicata a carico della Ditta una penalità di € 100,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo rispetto al termine di consegna sopra specificato.
 - Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra esposte, verranno contestati per iscritto alla Ditta che dovrà comunicare in ogni caso le proprie deduzioni per iscritto entro il termine perentorio di 3 (tre) giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a giudizio del Comune, ovvero non vi sia risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate le penali come sopra indicato, a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
- Sarà inoltre esperita l'azione di risarcimento del danno per le eventuali maggiori spese che il Comune ha dovuto o dovrà sostenere. L'ammontare delle penalità verrà addebitato sui crediti della Ditta dipendenti dal contratto.
 - Il contratto oggetto della presente fornitura non può essere ceduto, nemmeno parzialmente.
 - La ditta aggiudicataria trasmetterà la fattura, che dovrà essere intestata a: Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna, 1 – 56045 Pomarance (PI) C.F. 00347520504, solo dopo aver completato e documentato la consegna e la conformità di tutto il materiale.
 - Il Comune provvederà alla liquidazione entro 60 gg dal ricevimento di regolare fattura commerciale, previa acquisizione del DURC attestante la regolarità contributiva della Ditta.
 - Ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 art. 3, comma 8, la ditta si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla citata Legge. Si obbliga, altresì, a comunicare al Comune di Pomarance gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo comma 1 della L. 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
 - Il Comune si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate sia ritenuta appropriata, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, di sospendere e non aggiudicare la gara per motivi di superiore interesse dell'Ente, di affidare la fornitura, previa verifica di abilitazione dei prodotti, al concorrente che segue in graduatoria in caso di risoluzione, rescissione del contratto o revoca dell'aggiudicazione.
 - Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 il fornitore è designato quale responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento della fornitura e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento della fornitura. Il fornitore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

Cordiali saluti

Il Direttore del Settore
Gestione del Territorio
(Dott. Arch. Roberta COSTAGLI)

The image shows a circular official stamp of the Comune di Pomarance. The stamp contains the text "COMUNE DI POMARANACE" around the perimeter and a central emblem. To the right of the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to read "Roberta Costagli".