



Prot. N. VI/5/_____

Pomarance, li _____

Spett.le Impresa

PROCEDURA CONCORRENZIALE

1 – OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO

Codesto spettabile Impresa è invitata a rispondere alla presente richiesta di preventivo formulando la propria offerta per “**Acquisto ed installazione impianto fonica nella palestra comunale di Gallerone**” indicando l’importo complessivo della fornitura , al netto dell’IVA dovuta per legge.

L’importo dell’intervento nel complesso desunto dalla stima delle lavorazioni ammonta ad € 6.570,00 e l’importo offerto dovrà essere inferiore all’importo pre-determinato dall’Amministrazione (al netto dell’IVA).

Trattasi essenzialmente di realizzare un impianto audio all’interno della palestra comunale di Gallerone con l’installazione di n. 6 casse acustiche distribuite sul perimetro della struttura, n. 1 amplificatore, un mixer di comando e dei microfoni senza fili.

Resta salva la facoltà del RUP di richiedere, anche a seguito dell’aggiudicazione definitiva e del conseguente affidamento delle forniture e senza nessun ulteriore compenso a favore dell’impresa aggiudicataria, ogni e qualsiasi ulteriore documento ritenuto necessario ai fini dell’affidamento

2- TERMINI PER LA FORNITURA

La fornitura ed installazione dei ventilconvettori dovrà essere ultimata **entro e non 25 gg. naturali e consecutivi** dalla data di affidamento; nel caso di mancato rispetto del termine sopraindicato, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nella consegna verrà applicata una penale pari all’**1 per mille** dell’importo netto di affidamento .

3 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DEL PREVENTIVO

Per partecipare alla presente richiesta di preventivo comunque NON IMPEGNATIVA per questa amministrazione, codesta Spett.le Impresa, **entro e non oltre le ore ____ del __/__/____** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all’indirizzo: **<https://start.toscana.it>** ed inserire la documentazione di cui al successivo **punto 3.**

3-bis– SOCCORSO ISTRUTTORIO AI SENSI DELL’ART. 83 CO. 9 DEL D. LGS. 50/2016

Ai sensi dell’art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50 del 2016, la Stazione appaltante nel caso si presenti mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, **assegna** al concorrente il termine massimo di 10 gg. al fine di rendere, integrare o regolarizzare tali dichiarazioni .

4- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori dovranno possedere, al momento della presentazione dell'offerta i seguenti requisiti:

4.1 Requisiti di ordine generale

E' escluso dalla partecipazione alla presente procedura di gara l'operatore economico per il quale sussiste/sussistono:

- 1) le cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) la contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente o come consorziato indicato da uno dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), e c), o che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del D.Lgs. 50/2016;
- 3) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- 4) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

In sede di gara, il possesso dei requisiti e l'assenza delle condizioni preclusive sopra elencate sono attestati mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

4.2 Requisiti di idoneità professionale (ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016)

Sono ammessi a partecipare:

- i soggetti di cui al comma 1 dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 iscritti presso il Registro delle imprese della C.C.I.A.A. (o registri equivalenti in paesi dell'Unione Europea) per attività attinenti l'oggetto della gara;

4.3 Requisiti di ordine speciale (capacità economica e finanziaria e capacità tecnica)

- di essere in possesso di attestazione SOA per la categoria OS30
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR n. 207/2010 per la cat. OS30
- il possesso di tutti i requisiti richiesti dalla legge, autorizzazione e certificazioni e quant'altro per lo svolgimento dei lavori in oggetto,
- aver realizzato un fatturato minimo, negli ultimi TRE esercizi finanziari, per l'esecuzione di lavori analoghi a quello oggetto del presente appalto, non inferiore, al netto dell'IVA, all'importo della gara in oggetto.

NB: I requisiti dovranno essere posseduti al momento di presentazione dell'offerta.

5- PROCEDURA DI ESAME DELL'OFFERTA

L'affidamento della gara si svolge secondo la seguente procedura:

- il Presidente di gara in seduta pubblica procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti o se del caso avvia la procedura di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016;
- il Presidente di gara in seduta pubblica procede quindi all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti l'offerta economica.



Ente certificato ISO 14001



6. DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA

Per inviare l'offerta dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, **entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 3¹**, la seguente documentazione:

1. **L'offerta economica** espressa **in valuta con due cifre decimali a corpo** oltre IVA nei termini di legge che l'operatore economico offre per eseguire la fornitura ed installazione di cui trattasi
2. **Modulo relativo alla tracciabilità**
3. **Dichiarazione requisiti di ordine speciale**
4. **Lista delle lavorazioni**

6.1) OFFERTA ECONOMICA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Per presentare il documento "Domanda e Dichiarazioni per la partecipazione e Offerta Economica" il concorrente dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- **Compilare a sistema un campo in cui inserire il valore espresso in euro relativo alla propria offerta totale.**
- **Scaricare** sul proprio pc il documento in PDF "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione e Offerta economica" disponibile tra la documentazione richiesta relativa alla presente procedura sul sistema START;
- **compilare il modello "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione e Offerta Economica";**
- **Firmare** digitalmente il documento "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione e Offerta economica";
- **Inserire** nel sistema il documento "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione e Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

6.2) DICHIARAZIONE AI SENSI DELL' DELL'ART. 80 CO. 1, CO. 2 e CO. 5 LETT. L)²

Nel caso in cui uno dei soggetti che ricopre una delle cariche di cui all'art. 80 c. 3 del D.lgs. 50/2016, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto abbia la necessità di dichiarare circostanze a proprio carico³, potrà farlo inserendo la dichiarazione firmata digitalmente dal suo sottoscrittore, o in alternativa sottoscritta dal titolare o legale rappresentate o procuratore del concorrente per quanto a sua conoscenza in merito a tali fattispecie, ed inserirla nell'apposito spazio presente sulla piattaforma START.

¹ Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio

² La piattaforma START, all'interno del documento "Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione" contiene una dichiarazione resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti di cui al co. 3 dell'art. 80 del D. Lgs 50 del 2016 dal seguente tenore: "Nessuno dei soggetti di cui all'art. 80 co. 3 D. Lgs n. 50/2016 incorre nelle clausole di esclusione previste dal medesimo art. 80 ai sensi dei commi 1, 2 e 5 lett. L)".

Qualora il fornitore debba rendere una dichiarazione diversa nel contenuto da quella sopra riportata, lo stesso dovrà farlo allegando la documentazione di dettaglio richiesta al punto 4) del presente documento.

³ Dovranno essere indicate tutte le condanne penali riportate ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

6.3) DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (L. 136/2010)

L'operatore economico deve compilare il modello reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema, firmarlo digitalmente da parte del legale rappresentante, titolare, procuratore dell'operatore economico ed inserirlo a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

Ai sensi dell'art. 32 del D.lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

7. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'amministrazione provvede all'esclusione dei concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9.

7.I) - Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che l'offerta e gli altri documenti di cui al precedente punto 4:

- non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito al precedente punto 2, anche se sostitutivi di offerta precedente.

7.II) - Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'“Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione” di cui al precedente punto 4.1):

- manchi;
- non contenga l'indicazione del valore offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

N.B. Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura.

8. AGGIUDICAZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione si riserva in caso di aggiudicazione:

- di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;

L'offerente ha la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di presentazione della stessa.

La Ditta, attraverso la presentazione dell'offerta, implicitamente dichiara altresì di obbligarsi e di accettare il fatto che:

a) se le modalità esecutive che dovranno essere seguite, comporteranno oneri e costi diversi e maggiori rispetto a quelli usuali, tutti questi oneri e costi sono già compensati con il corrispettivo di appalto offerto o accettato dall'Impresa;

b) di essere a conoscenza che è riservata al Comune di Pomarance la facoltà di modificare, in ragione delle esigenze che si potranno manifestare, le previsioni del computo metrico senza che per tale motivo l'appaltatore possa avanzare pretese ed indennizzi avendo esso appaltatore tenuto conto anche di tale onerosità ed alea all'atto della firma della domanda di partecipazione;

c) di essere a conoscenza e di accettare tutte le modalità e prescrizioni previste dal Foglio Patti e Condizioni, che devono ritenersi confermate, e dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri ed obblighi occorrenti per l'esecuzione del servizio, nessuno escluso.

L'appaltatore si obbliga a presentare all'Amministrazione tutta la documentazione di cui al D.Lgs. 81/2008, con particolare, ma non esclusivo riferimento a quanto previsto al Titolo V dello stesso ed alla verifica dell'idoneità tecnico-professionale dell'impresa.

Relativamente alle modalità di pagamento si fa riferimento a quanto previsto nel Foglio Patti e Condizioni ed in particolare si precisa che il Direttore del Settore Finanze e Bilancio provvederà alla liquidazione del corrispettivo dovuto, previo visto di regolarità del competente ufficio, nei termini di legge previa presentazione di regolari fatture secondo le leggi vigenti in materia e previa acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della Ditta affidataria.

L'aggiudicatario si impegna inoltre:

- alla stipula del contratto, che ai sensi dell'art. 32, comma 14 del Codice D.Lgs n.50/2016, per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, o attraverso la firma digitale della determina di affidamento.

Nella presente procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 e successive modificazioni, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

9. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Costituisce causa di esclusione la presenza delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.lgs. 50/2016;
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG);
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta risulti non conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- La Stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice D.Lgs n.50/2016, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, o attraverso la firma digitale della determina di affidamento.

La fattura elettronica emessa dovrà indicare :

- Il Codice Univoco Ufficio : **8Q66D1**
- Il Codice CIG (codice identificativo gara)
- Il Codice CUP (codice Univoco Progetto) (se presente)

Il N. e data della Determinazione di aggiudicazione

L'Istruttore Direttivo

(Geom. Edoardo Bassanello)

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Dott. Arch. Roberta COSTAGLI)