



**AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI
NEL SETTORE CULTURA, TURISMO
E PROMOZIONE DEL TERRITORIO,
PERIODO LUGLIO - SETTEMBRE 2023**

IL COMUNE DI POMARANCE

Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione Istituzionale

Richiamato:

- l'art. 118 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- l'art. 12 della Legge 241/1990 "la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi";
- lo Statuto Comunale ed in particolare il Capo II e gli articoli 31 e seguenti approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 12.10.2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Comunale per la concessione di contributi e benefici economici, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 29.10.2020;
- la delibera di Giunta Comunale n. 127 del 05/07/2023 ad oggetto "Indirizzi per la pubblicazione di un Avviso per la concessione di contributi ad organismi associativi nel settore cultura, turismo e promozione del territorio, periodo luglio - settembre 2023";
- la determinazione del Direttore del settore Sviluppo e promozione del territorio, comunicazione istituzionale, n. 454 del 06/07/2023 con la quale si approva il presente avviso ed i relativi allegati;

PREMESSO CHE

-con la pubblicazione del presente Avviso l'Amministrazione comunale intende sostenere le attività degli organismi associativi così come definiti all'art. 2 comma 2 del Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici, incentivando progetti in ambito turistico/culturale mediante la concessione di contributi;

-rilevato che con il presente Avviso si dà continuità alle azioni di sostegno per il periodo post-Covid, per una definitiva rinascita del tessuto associativo, fondamentale per la tenuta sociale delle piccole comunità;

-i contributi di cui al presente Avviso sono riferiti ad attività "straordinarie" come definite dal Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici e pertanto legate a progetti che specifici che arricchiscono l'ordinario svolgimento dell'attività associativa;

-i progetti e le attività già incluse e finanziate dal Comune mediante bandi di assegnazione di contributi ai sensi del Regolamento comunale o procedure di Co-Progettazione ai sensi del D. Lgs 117/2017, non possono essere oggetto di contributo ai sensi del presente Avviso;

tutto ciò premesso, indice il seguente

AVVISO PUBBLICO

ART. 1 Ambiti di intervento

I progetti presentati dovranno riguardare:

Per il settore culturale: progetti nei settori della musica, cinema, teatro, danza, arti figurative, esposizioni artistiche, fotografia.

Per il settore turismo e promozione del territorio: iniziative di valorizzazione dei centri urbani tramite spettacoli, attività di promozione dell'artigianato e dell'enogastronomia locale. Iniziative di promozione e valorizzazione del paesaggio e delle sue peculiarità morfologiche con particolare attenzione al mondo del turismo outdoor.

ART. 2 Disponibilità finanziaria – importi massimi concedibili

Il Comune di Pomarance finanzia il presente Avviso, destinando al sostegno per la realizzazione dei progetti risorse proprie per un importo complessivo di € 32.247,80. Tali risorse sono finanziate da contributi della Regione toscana a valere sul Fondo Geotermico produzione 2020 e potranno essere erogate ai beneficiari solo dopo l'assunzione dell'accertamento contabile da parte degli uffici finanziari comunali

Si dà fin d'ora atto che tale importo potrà essere incrementato di ulteriori € 10.000,00 derivanti dal fondo geotermico anno 2021 una volta pubblicato il decreto di assegnazione delle risorse al Comune da parte dell'ente sovraordinato preposto. In tal caso le ulteriori risorse saranno redistribuite in modo proporzionale tra i soggetti presenti nella graduatoria, redatta secondo quanto stabilito all'art. 5.

Le modalità di assegnazione dei contributi sono definite dal successivo art. 6.

Nel caso in cui con il presente Avviso non venissero distribuite tutte le risorse disponibili come sopra evidenziate, previo indirizzo della Giunta, si potrà procedere ad una nuova pubblicazione dell'Avviso per la realizzazione di eventuali nuove iniziative da realizzarsi nel periodo ricompreso tra la nuova data di pubblicazione e il giorno 30 settembre 2023.

L'entità del contributo concesso a ciascun beneficiario, nel rispetto di quanto stabilito dal Regolamento comunale, non potrà essere superiore all'80% delle spese sostenute. Inoltre non sarà concesso alcun contributo qualora le entrate risultino pari o superiori alle spese. In fase di rendicontazione non si terrà conto di variazioni pari al 10% in eccesso o difetto.

Fatto salvo quanto precisato al punto successivo, il contributo massimo riconoscibile per ciascun progetto non potrà superare la somma di € 5.000,00.

Laddove la domanda di contributo sia riferita ad un progetto unitario che si compone di più iniziative da svolgersi in date distinte e che occupano un intervallo temporale non inferiore a quindici giorni e non superiore rispetto alla data del 30.09.2023, il Comune può concedere un contributo massimo di 5.000,00 per ciascuna singola iniziativa fino ad un importo totale di 15.000,00 euro.

Per unitario è da intendersi un progetto che ha una medesima regia e idea di fondo, un'attività promozionale unica e contraddistinto da una coerenza strutturale tesa al perseguimento degli obiettivi di cui al presente avviso.

Ciascun soggetto partecipante potrà presentare un unico progetto. Ciascun progetto, anche se strutturato in più giornate (progetto unitario), dovrà comunque essere coerente, omogeneo e a conduzione unitaria.

Laddove le risorse stanziare non siano sufficienti a concedere integralmente i contributi assegnati a tutti i soggetti richiedenti, sulla base delle disposizioni dell'Avviso, si procederà al riproporzionamento delle somme, tenendo conto in questo caso degli specifici punteggi ottenuti anche all'interno della stessa fascia di merito.

Su richiesta, il proponente può richiedere in fase di presentazione della domanda la liquidazione di un anticipo del 50% del contributo complessivamente assegnato.

ART. 3 Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di contributo ai sensi del presente Avviso: ETS, associazioni, fondazioni, enti, comitati pubblici e privati senza prevalente fine di lucro, Centro Commerciale Naturale istituito ai sensi della L.R. 62/2018, che realizzino il proprio progetto sul territorio comunale. Non sono ammesse richieste ai sensi del presente Avviso da parte di partiti politici e soggetti che costituiscono articolazione di partiti politici.

Nel caso in cui il soggetto assegnatario di contributo risulti moroso nei confronti del Comune, le somme assegnate saranno soggette a compensazione parziale o totale.

ART. 4 Periodo di svolgimento delle attività

I progetti presentati per i quali è richiesto il contributo dovranno essere realizzati obbligatoriamente nel periodo compreso tra la data di pubblicazione dell'avviso ed il 30 settembre 2023.

ART. 5 Valutazione dei progetti

L'ammissione delle domande e la valutazione dei progetti è effettuata da una Commissione Tecnica, composta da tre membri e nominata con provvedimento del Direttore del Settore sviluppo e promozione del territorio, comunicazione istituzione. Potrà far parte della Commissione anche il Direttore medesimo in qualità di Presidente.

Ad esito della valutazione verrà redatta una graduatoria, con indicazione delle somme di contributo concesse ed assunto impegno per la relativa spesa.

I criteri di valutazione dei progetti sono riepilogati nella seguente griglia, comprensiva dei punteggi massimi assegnabili.

| | CRITERI DI VALUTAZIONE* | PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE |
|---|--|---------------------------------------|
| 1 | Qualità e complessità sostanziale delle attività proposte: sarà valutato il contenuto delle attività proposte secondo l'ambito di appartenenza tenendo in particolar conto la varietà e complessità delle proposte avanzate così come l'attrattività intergenerazionale. | 15 |
| 2 | In base all'ambito di azione: Ampiezza delle aree urbane, rilevanza storico-culturale dei monumenti e pregio paesaggistico dei territori coinvolti. | 30 |

| | | |
|---|--|------------|
| 3 | Qualità formale del progetto: si terrà conto della chiarezza nell'esposizione delle attività, degli obiettivi e risultati che si intendono perseguire, dell'organicità e concreta fattibilità delle azioni proposte. | 15 |
| 4 | Realizzazione di un Progetto unitario che si snodi lungo un periodo superiore ai quindici giorni. | 15 |
| 5 | Mantenimento di iniziative ricorrenti. | 10 |
| 6 | Iscrizione all'Albo comunale delle Associazioni o altro riconoscimento formale attuato dal Comune alla data di pubblicazione dell'Avviso. | 10 |
| 7 | Piano finanziario del progetto tenendo in particolare conto i maggiori costi da sostenere e la corrispondente capacità di reperire risorse a copertura dei costi. | 5 |
| | TOTALE | 100 |

* Per i punti 1,2,3, 7 il punteggio è assegnato discrezionalmente dalla Commissione tra un valore pari a zero e il punteggio massimo indicato, in base al livello (eccellente, ottimo, buono, discreto, sufficiente, insufficiente) evidenziato. Il punteggio di cui ai punti 4, 5, 6 sono assegnati automaticamente nel punteggio stabilito ove si verifichi il criterio descritto.

ART. 6 Assegnazione contributi

A seguito della valutazione dei progetti verranno attribuiti i punteggi e collocati in 4 distinte fasce di merito:

fascia A punteggio da 90 a 100 con assegnazione del 100% del contributo richiesto,

fascia B punteggio da 75 a 89 con assegnazione dell'80% del contributo richiesto;

fascia C punteggio da 60 a 74 con assegnazione del 60% del contributo richiesto;

fascia D punteggio da 50 a 59 con assegnazione del 40% del contributo richiesto;

Fascia E punteggio da 40 a 49 con assegnazione del 30% del contributo richiesto;

Fascia F al di sotto dei 40 punti non sarà assegnato alcun contributo.

Le risorse disponibili, fino alla concorrenza della somma complessiva di cui all'art. 2, saranno assegnate primariamente ai progetti collocati in fascia A, le eventuali risorse residuali ai progetti collocati in fascia B e così a seguire.

ART. 7 Modalità di svolgimento delle attività

Le attività che saranno realizzate dai soggetti beneficiari con contributi erogati dal Comune di Pomarance ai sensi del presente Avviso, dovranno essere svolte nel rispetto della normativa vigente per manifestazioni in luoghi pubblici o aperti al pubblico e della normativa specifica relativa all'attività che si intende realizzare. Pertanto, se previsto, gli Enti/Associazioni dovranno dotarsi di tutte le autorizzazioni e licenze necessarie allo svolgimento di tali attività presso il Suap dell'Unione Montana Alta Val di Cecina.

Resta inteso che le Associazioni/Enti realizzatori degli eventi risponderanno direttamente agli

organi competenti in materia di licenze, sicurezza, SIAE, ENPALS, normative sull'impatto acustico, ecc.

ART. 8 Pubblicizzazione delle attività finanziate

I beneficiari hanno l'obbligo di utilizzare il contributo comunale esclusivamente per le attività e le iniziative per cui è stato concesso, nonché di evidenziare il sostegno del Comune di Pomarance in tutte le forme di pubblicizzazione delle iniziative, attraverso la dicitura "con il contributo del Comune di Pomarance".

ART. 9 Presentazione delle domande

Le domande di contributo ed i relativi allegati, redatti e sottoscritti utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso, dovranno pervenire al Comune di Pomarance entro le **ore 12.00 del giorno 21/07/2023**, inoltrate preferibilmente via PEC all'indirizzo

comune.pomarance@postacert.toscana.it o spedite con raccomandata A/R o consegnate a mano all'Ufficio protocollo del Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna n. 1.

Il Comune di Pomarance declina ogni responsabilità derivante da disguidi informatici, postali o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto.

Le domande presentate dopo la data di scadenza indicata saranno escluse dalla valutazione.

ART. 10 Spese ed entrate

Le spese ammissibili e finanziabili saranno tutte quelle strettamente legate alla realizzazione dei progetti.

Le entrate dovranno altresì riferirsi alle attività progettuali ed essere inserite nel quadro economico previsionale dell'attività e rendicontate a consuntivo.

Nel caso in cui i soggetti organizzatori si debbano avvalere di prestazioni di servizi o di forniture presso operatori economici e/o professionisti, sono tenuti a verificare che i medesimi siano in regola con gli adempimenti fiscali e contributivi (DURC).

Sono ammissibili a rendicontazione del contributo, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti spese:

a) acquisto di beni e servizi per la realizzazione degli eventi che risultino congrue rispetto agli "ambiti di intervento", da dimostrare con regolari documenti fiscali, dai quali risulti l'attività svolta e la manifestazione per la quale l'attività medesima è svolta. Esempio: noleggio locali e attrezzature; costo utenze per la manifestazione; sono ammessi anche acquisti di attrezzature e

materiali per allestimenti con natura di beni non ammortizzabili;

b) promozione e pubblicizzazione (es. acquisto spazi pubblicitari, campagne stampa, ecc);

c) compensi per artisti e professionisti dello spettacolo, spese di viaggio, vitto, alloggio se riferite allo staff e agli artisti;

d) attività svolte dal personale dipendente incaricato;

e) consulenze tecniche e progettuali per la ideazione della manifestazione o degli eventi o per la progettazione grafica dell'immagine della manifestazione o evento o degli strumenti di promozione e pubblicizzazione;

f) materiale di consumo e spese generali, nella misura massima del 10% dei costi complessivi;

Non sono ammissibili le seguenti spese:

a) spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute per soggetti non facenti parte dello staff organizzatore;

b) oneri finanziari;

c) spese per investimento, acquisto beni e relativi ammortamenti salvo attrezzature e materiali per allestimenti di modesto valore e finalizzati alla realizzazione della manifestazione/progetto;

d) oneri fiscali (IVA), se detraibili.

ART. 11 Rendicontazione delle spese sostenute e delle entrate conseguite

Al termine del/delle iniziativa/e e comunque entro 60 giorni da tale termine, il soggetto beneficiario deve presentare al Comune una rendicontazione composta da:

1 - Relazione descrittiva dell'attività svolta e dei risultati ottenuti anche in termini di adesione e partecipazione della cittadinanza.

2 - Rendicontazione economica dei progetti attuati, utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso ed allegando la documentazione giustificativa di tutte le spese e delle entrate conseguite (fatture, scontrini, ricevute..).

Nel caso in cui le spese effettivamente sostenute risultassero inferiori rispetto a quelle inizialmente previste, l'entità del beneficio concesso sarà ridefinito dovendo rimanere nei limiti dell'80% delle spese sostenute e non presentare entrate pari o superiori alle spese.

Saranno ammesse variazioni pari al 10% - in eccesso o difetto - tra quanto dichiarato in sede di domanda e quanto presentato in sede di rendiconto.

ART 12 Trattamento dei dati personali. Informativa ai sensi del GDPR (Reg.UE 2016/679) e del D. Lgs. n. 196/2003

Ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs.196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni, i dati personali forniti dai richiedenti saranno acquisiti per le sole finalità connesse all'espletamento delle procedure e delle attività strumentali e di controllo collegate all'erogazione dei benefici di cui al presente avviso e compatibilmente con quanto previsto dal Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 – GDPR (General Data Protection Regulation) entrato in vigore il 25 maggio 2018.

I dati personali acquisiti tramite la domanda di contributo sono utilizzabili, nel corso del procedimento, per la gestione delle procedure di valutazione ed assegnazione dei punteggi necessari alla determinazione del miglior progetto da finanziare. Il trattamento dei dati personali avviene attraverso strumenti manuali, informatici e telematici. Il conferimento dei dati personali indispensabili per la corretta presentazione della domanda è obbligatorio ed il rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'esame delle richieste di contributo. I dati personali non saranno diffusi all'esterno dell'Ente, salvi i casi previsti dalla normativa sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi, accesso civico o da altre norme di legge. Limitatamente ai dati anagrafici del Presidente potranno essere effettuate forme di pubblicazione all'interno della sezione Albo Pretorio, Amministrazione trasparente ed in ogni caso potranno essere comunicati i dati ad autorità di controllo sul corretto svolgimento delle attività amministrative.

ART 13 Comunicazione ai sensi degli artt.7 e 8 della Legge 241/1990

Si informa che la comunicazione del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente Avviso pubblico e dall'atto di adesione allo stesso da parte degli Enti/Associazioni attraverso la domanda di partecipazione all'Avviso e il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande.

ART 14 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Direttore del Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione istituzionale del Comune di Pomarance Dott. Nicola Raspollini.

Il Direttore del Settore
SVILUPPO E PROMOZIONE DEL
TERRITORIO, COMUNICAZIONE
ISTITUZIONALE
Dott. Nicola Raspollini