



**COMUNE DI POMARANCE** Provincia di Pisa

P.za S. Anna n°1 56045- Pomarance (PI)- Tel. 0588/62311 Fax 0588/65470

## **AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI AGEVOLAZIONI TARIFFARIE A CARATTERE SOCIALE PER LE UTENZE DEBOLI DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO –CONFERENZA TERRITORIALE N. 5 “TOSCANA COSTA” BONUS INTEGRATIVO ANNO 2021**

**SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE:  
ORE 12.00 DEL 9 GIUGNO 2021**

**IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI**

### **Viste:**

la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 dell'08.04.2021;  
la propria determinazione n. 113 (Gen. n. 300) del 20.05.2021;

### **RENDE NOTO**

che, a seguito del Decreto del Direttore Generale dell'Autorità Idrica Toscana (AIT) n. 42 del 31/03/2021 ed ai sensi del Regolamento per l'attuazione di agevolazioni tariffarie a carattere sociale – Conferenza Territoriale n. 5 “Toscana Costa” approvato dall'Assemblea AIT con deliberazione n. 13 del 18.07.2019 in vigore dal 01.01.2020, sono previste forme di sostegno economico per la copertura delle spese delle bollette dell'acqua a favore di utenti del servizio idrico integrato rientranti nella tipologia socio-economica corrispondente a quella che viene definita “utenti deboli” **residenti nel territorio comunale.**

### **Art. 1 CONDIZIONI PER ACCEDERE ALL'AGEVOLAZIONE TARIFFARIA:**

Per la partecipazione al presente avviso è necessario, al momento della presentazione della domanda, il possesso da parte del richiedente dei seguenti requisiti e condizioni:

**a) residenza anagrafica nel Comune di Pomarance;**

**b) situazione economica del nucleo familiare certificata da attestazione ISEE 2021 ( in corso di validità), con un valore ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) pari e/o inferiore ad € 16.500,00 euro.**

Come previsto all'art. 5 comma 3 del Regolamento regionale AIT, poiché è requisito essenziale di partecipazione che si tratti di utenze il cui nucleo familiare abbia un indice ISEE inferiore ad una soglia sì predefinita dal Comune titolare della procedura, ma che sia almeno uguale o superiore alla soglia definita per il Bonus Nazionale, è ammessa la



Ente certificato ISO 14001



partecipazione del soggetto richiedente appartenente ad un nucleo familiare **con almeno 4 figli a carico e con indicatore ISEE non superiore a 20.000,00 euro.**

Qualora il richiedente non sia ancora in possesso della certificazione ISEE 2021, **deve comunque allegare alla domanda, pena esclusione, la ricevuta che certifica l'avvenuta richiesta di attestazione del nuovo ISEE.**

**c) titolarità di una utenza Domestica Residente per almeno uno dei componenti il nucleo ISEE e che sia garantita:**

- la coincidenza della residenza anagrafica dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con l'indirizzo di fornitura del medesimo contratto, come previsto dall'art. 5.1 del Regolamento;
- la coincidenza del nominativo e del codice fiscale dell'intestatario del contratto di fornitura idrica con il nominativo di un componente il nucleo ISEE;
- la coincidenza tra la residenza anagrafica di un componente il nucleo ISEE e l'indirizzo della fornitura condominiale o aggregata di cui il medesimo nucleo usufruisce, nel caso di utenti indiretti (utenza condominiale/aggregata).

Per la determinazione della spesa idrica lorda il Comune si avvarrà degli uffici del Gestore (art. 7.3 del Regolamento AIT).

Qualora l'utenza sia di nuova costituzione, cioè attivata nell'anno 2021, oppure se l'utenza è attiva da meno di 6 mesi dell'anno solare precedente, il Gestore fornirà al Comune o altro organismo istituzionale una stima della spesa lorda dell'anno solare precedente pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza.

Qualora invece l'utenza sia attiva da oltre 6 mesi dell'anno solare precedente (2020), il Gestore fornirà al Comune o altro organismo istituzionale competente una stima della spesa pari al consumo registrato nell'anno solare precedente rapportato all'intero anno.

**d) possesso del numero utente o codice di servizio riportato in bolletta.**

Nel caso di utenza indiretta (utenza condominiale/aggregata), il richiedente dovrà indicare nel campo "codice utente" il codice dell'utenza condominiale e dovrà allegare alla domanda l'attestazione dell'Amministratore di Condominio o dell'intestatario dell'utenza utilizzando la dichiarazione allegata sub lettera B) al presente avviso, attestante la spesa annua a carico del richiedente e l'avvenuto pagamento da parte del richiedente. Tale spesa è da intendersi quale "spesa idrica dell'anno solare precedente (dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno 2020), al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno" agli utenti indiretti.

Qualora l'Amministratore di condominio o l'intestatario dell'utenza non fornisca la predetta attestazione, la spesa idrica lorda dell'anno solare precedente sarà stimata dal Gestore pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza.



Ente certificato ISO 14001



Possono accedere all'agevolazione tariffaria anche gli utenti morosi che, al pari di tutti gli altri utenti potranno godere in bolletta di un abbattimento tariffario nei consumi futuri, mentre la morosità pregressa resta inalterata.

## **Art. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA**

Le domande di partecipazione, redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, accompagnate da un documento di identità del sottoscrittore e dalla documentazione richiesta, devono essere compilate unicamente sul modulo appositamente predisposto dal Comune di Pomarance, allegato sub lettera A) al presente avviso.

Copia del presente avviso e del modulo di domanda sono disponibili sul sito internet del Comune di Pomarance all'indirizzo <http://www.comune.pomarance.pi.it> nella sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" dell'Amministrazione Trasparente, all'Albo Pretorio on line del Comune nonché presso l'espositore situato all'ingresso del palazzo comunale in Piazza Sant'Anna n. 1 - Pomarance.

Le domande devono pervenire **interamente compilate e sottoscritte, entro le ore 12.00 del giorno 9 giugno 2021 (termine perentorio)** secondo una delle seguenti modalità:

- inviate all'indirizzo e-mail: [protocollo@comune.pomarance.pi.it](mailto:protocollo@comune.pomarance.pi.it);
- inviate per posta a mezzo raccomandata indirizzata al Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna, 1 – 56045 Pomarance PISA;
- inviate mediante posta certificata all'indirizzo: [comune.pomarance@postacert.toscana.it](mailto:comune.pomarance@postacert.toscana.it).

Solo se realmente impossibilitati ad inviare la domanda tramite le suddette procedure informatiche, sarà possibile la consegna in cartaceo tramite inserimento nel contenitore situato nell'ingresso antistante la sede comunale di Piazza Sant'Anna n.1 a Pomarance.

Il termine sopra indicato è PERENTORIO. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine suddetto o con documentazione incompleta tale da non consentire l'istruttoria.

Non farà fede la data di spedizione/invio delle domande.

Le modalità suddette devono essere osservate in riferimento al termine ultimo ultimo assegnato anche per l'inoltro di documenti per l'integrazione ed il perfezionamento di istanze già presentate.

Non potranno essere presentati dallo stesso soggetto istante più progetti.

Non saranno altresì accettate proposte trasmesse/pervenute con altre modalità (per es. via fax).



Ente certificato ISO 14001



L'invio della documentazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente rimanendo esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove, per disguidi postali o di altra natura, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza.

La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

E' possibile chiedere informazioni e ottenere assistenza per la compilazione delle domande chiamando i seguenti numeri telefonici: 0588/62303 oppure 0588/62326 nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

### **Art. 3 ALLEGATI**

La richiesta di agevolazione deve essere corredata, **pena esclusione**, da fotocopia fronte/retro del documento d'identità.

La richiesta di agevolazione deve essere inoltre corredata, **solo se l'utenza è condominiale/aggregata**, dalla dichiarazione allegata sub lettera B) al presente avviso, rilasciata dall'Amministratore di condominio o analoga figura e copia del documento di identità dello stesso, attestante la spesa annua (ovvero dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno 2020) a carico del richiedente e l'avvenuto pagamento o meno da parte del soggetto richiedente. Tale spesa è da intendersi quale "spesa idrica dell'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno" agli utenti indiretti. Ai sensi dell'art. 1 lettera d), qualora l'Amministratore di condominio o l'intestatario dell'utenza non fornisca la predetta attestazione, la spesa idrica lorda dell'anno solare precedente sarà stimata dal Gestore pari alla media annua di consumi per tale tipologia di utenza al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno per gli utenti indiretti.

### **Art. 4 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE TARIFFARIA**

I richiedenti in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria provvisoria; l'avviso della pubblicazione e approvazione della suddetta graduatoria, contenente anche i modi e i tempi per l'opposizione e il nome del Responsabile del procedimento, sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi. Non sarà pubblicato, ai sensi delle normative vigenti in materia, (art. 26 comma 4 del D.Lgs 33/2013) l'elenco dei nominativi degli ammessi in graduatoria; l'elenco completo sarà conservato agli atti d'Ufficio e sarà consultabile da parte degli interessati presso l'ufficio Sociale situato in Piazza Sant'Anna n. 1 – Pomarance- previo appuntamento telefonico al n. 0588/62303 oppure 0588/62326.

La pubblicazione del suddetto avviso sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 della Legge 241/90 e s.m. ed i. Della pubblicazione della graduatoria sarà data altresì informazione mediante pubblicazione sul sito del Comune [www.comune.pomarance.pi.it](http://www.comune.pomarance.pi.it)



Ente certificato ISO 14001



Durante i 15 giorni di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio gli interessati potranno presentare ricorso avverso alla stessa, entro la data indicata nella determinazione di approvazione con le modalità indicate nel successivo articolo 7. L'ufficio provvederà ad esaminare gli eventuali ricorsi e a darne comunicazione all'interessato motivando l'accoglimento o il diniego e successivamente provvederà a redigere la graduatoria definitiva.

La somma assegnata al Comune di Pomarance pari ad **€ 7.502,60** sarà suddivisa da un'apposita Commissione tra i soggetti richiedenti in possesso dei requisiti richiesti, erogando a ciascuno, nel limite della disponibilità economica, l'importo relativo alla documentata spesa idrica dell'anno solare precedente, così come definita dal Regolamento AIT all'art. 7 punto 4: *“La spesa idrica dell'anno solare precedente, al lordo degli eventuali contributi assegnati in tale anno, di cui al precedente comma, ed al netto del BONUS Nazionale, rappresenta il tetto ed il riferimento utilizzato per il calcolo dell'agevolazione nell'anno di competenza. Essa rappresenta la spesa di competenza dei consumi, ovvero dal 1 gennaio al 31 dicembre dell'anno solare precedente. Tali consumi saranno stimati dal Gestore sulla base dei dati storici, qualora all'atto della determinazione del BONUS Integrativo non sia stata effettuata una lettura che consenta di individuarli in maniera puntuale. La spesa correlata a tali consumi si compone della quota fissa Domestica Residente e del prodotto tra mc di consumo e tariffa Domestica Residente variabile applicata ai diversi scaglioni di consumo, come risultanti dalla fatturazione”*.

Il contributo erogabile alle singole utenze sarà ricompreso tra l'importo minimo nella misura di 1/3 dell'importo annuale della spesa e l'importo massimo del 100%.

Nell'eventualità che le quote corrisposte dai singoli utenti al soggetto gestore siano complessivamente superiori al budget assegnato al Comune ovvero ad **€ 7.502,60** anziché il 100% dell'importo speso per il servizio idrico, il contributo sarà liquidato in modo proporzionale garantendo in primo luogo la corresponsione a ciascuno della quota minima di 1/3 e distribuendo la somma residua con le seguenti modalità:

- i richiedenti saranno collocati in ordine crescente (dal valore più basso al valore più alto) del valore ISEE dichiarato, suddividendoli quindi in due fasce così individuate:

- da 0,00 a 10.000 euro **FASCIA A**,
- nucleo familiare **con almeno 4 figli a carico e indicatore ISEE non superiore a 20.000,00 euro FASCIA A**,
- da 10.000,01 a 16.500,00 euro **FASCIA B**

Nel caso in cui il richiedente abbia un nucleo familiare **con almeno 4 figli a carico e indicatore ISEE non superiore a 20.000,00 euro**, all'interno della fascia A sarà collocato nella posizione corrispondente ad ISEE uguale a **€ 8.265,00** quale limite di accesso al bonus nazionale.



Ente certificato ISO 14001



- ai richiedenti collocati nella prima fascia (FASCIA A), sarà attribuito complessivamente l'80% della Somma Residua di cui sopra, mentre ai richiedenti collocati in FASCIA B, sarà attribuito il rimanente 20%.

-all'interno di ciascuna fascia, quindi, l'importo ulteriore attribuibile singolarmente ai richiedenti sarà determinato proporzionalmente, applicando alla somma corrispondente alla singola spesa idrica, decurtata del contributo minimo di 1/3, la percentuale risultante dalla seguente formula:

$$P = \frac{\text{Somma Residua} \times 100}{\text{Fabbisogno Residuo dei richiedenti}}$$

dove:

**P** = la percentuale da applicare

**Somma Residua** = Somma risultante dalla sottrazione dall'importo totale disponibile concesso al Comune pari a € 7.502,60 dell'importo complessivo del contributo minimo di 1/3 per tutti i richiedenti.

**Fabbisogno Residuo dei richiedenti** = Somma risultante dalla sottrazione, dall'importo determinato quale necessità complessiva dei richiedenti (spesa idrica anno solare precedente complessiva come dettato da Regolamento AIT), della somma già calcolata pari ad un terzo a titolo di contributo minimo per tutti i richiedenti.

Al singolo richiedente, verrà corrisposto un importo pari alla somma del contributo minimo di 1/3 più la somma proporzionalmente attribuita come sopra.

**L'importo erogato a ciascun utente non potrà essere comunque superiore all'importo annuale corrisposto dall'utente stesso al gestore del Servizio Idrico.**

Qualora invece, la somma assegnata al Comune di Pomarance e disponibile per l'erogazione all'utenza non sia sufficiente a garantire il contributo minimo nella misura di 1/3 dell'importo annuale della spesa, i richiedenti saranno collocati in una graduatoria formata in ordine crescente in base al valore ISEE (con la stesse modalità di cui sopra per i nuclei con almeno 4 figli a carico e indicatore ISEE non superiore a 20.000 euro) e sarà corrisposto il contributo minimo di 1/3 fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

Successivamente, nell'ambito e nei limiti dell'entità del contributo assegnato a ciascun Comune, il Gestore del Servizio Idrico porterà in deduzione dalle bollette del Servizio Idrico Integrato gli importi comunicati dal Comune per ciascun utente indicato quale beneficiario dell'agevolazione, attingendo dal contributo complessivo stesso.

Laddove l'utente sia ricompreso in una utenza condominiale/aggregata e pertanto non sia possibile dedurre l'importo indicato direttamente all'utente segnalato, il gestore erogherà l'importo mediante bonifico oppure tramite accredito in bolletta, rendendo in questo caso edotto l'Amministratore affinché il beneficiario possa usufruire effettivamente dell'agevolazione nel suo pagamento futuro della quota condominiale.

Nel caso in cui la dichiarazione dell'Amministratore attesti la spesa ma non l'avvenuto pagamento, per impedire che il beneficiario moroso verso il condominio possa anche



Ente certificato ISO 14001



beneficiare del contributo senza ottemperare ad alcun pagamento, sarà utilizzata solo la seconda modalità.

## **ART. 5 AUTOCERTIFICAZIONI - CONTROLLI E CAUSE DI DECADENZA DAL BENEFICIO**

Il richiedente può ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dal presente avviso ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000. Il Comune provvede all'istruttoria delle domande verificandone la completezza, la conformità, la regolarità e la rispondenza ai criteri dell'avviso. Per le verifiche delle situazioni patrimoniali e reddituali dei richiedenti le agevolazioni, il Comune si avvarrà altresì dei dati in possesso del sistema informativo dell'INPS.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e delle linee guida per il controllo delle dichiarazioni sostitutive approvate con delibera di Giunta Comunale n. 21 del 02.02.2017, si procederà alla verifica delle dichiarazioni sostitutive presentate, in misura non inferiore al 20%, trasmettendo agli uffici territoriali della Guardia di Finanza le dichiarazioni estratte in rapporto percentuale al numero complessivo dei singoli procedimenti amministrativi. Il controllo viene effettuato esclusivamente sulle autocertificazioni rese dai soggetti beneficiari del provvedimento.

Il Comune, oltre alla verifica di cui sopra, potrà inviare agli uffici territoriali della Guardia di Finanza anche l'elenco degli aventi diritto relativi ai casi particolari che ritenga oggetto di una più attenta valutazione. Gli esiti del controllo saranno resi pubblici e, nel caso di dichiarazioni mendaci, il Comune dichiarerà immediatamente decaduto dal beneficio il soggetto che ha dichiarato il falso e trasmetterà gli atti all'autorità giudiziaria, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/00. Ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n.445/2000 le somme indebitamente percepite saranno recuperate dall'Amministrazione.

## **Art. 6 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del regolamento UE 2016/679 e il D.Lgs. n.101/2018 esclusivamente ai fini della gestione della procedura di selezione.

**Titolare del Trattamento:** Comune di Pomarance con sede in Pomarance Piazza Sant'Anna n. 1 C.F. 00347520504 sito web: [www.comune.pomarance.pi.it](http://www.comune.pomarance.pi.it) nella persona della Sindaca, suo legale rappresentante pro tempore.

Il richiedente mediante l'invio di una e-mail al seguente indirizzo: [protocollo@comune.pomarance.pi.it](mailto:protocollo@comune.pomarance.pi.it) o telefonicamente ai numeri 0588/62319 – 0588/62326 – 0588/62303 potrà richiedere maggiori informazioni in merito ai dati conferiti.



Ente certificato ISO 14001



## Diritti dell'Interessato - Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22.

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- dell'origine dei dati personali;
- delle finalità e modalità del trattamento;
- della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- degli estremi identificativi del titolare, del responsabile e degli incaricati dei dati;
- dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati.

L'interessato ha diritto di ottenere:

- l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- la portabilità dei dati.

L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Reclamo: Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti riconosciuti dal Regolamento europeo, potrà rivolgersi al titolare del trattamento ai riferimenti sopra riportati.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante e- mail a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune Pomarance	+39 0588 62311	
Responsabile	Eleonora Burchianti	+39 0588 62319	affarigenerali@comune.pomarance.pi.it

Contatto web del titolare: [www.comune.pomarance.pi.it](http://www.comune.pomarance.pi.it)



Ente certificato ISO 14001



La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	<a href="http://www.comunepomaranace.pi.it">www.comunepomaranace.pi.it</a>
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA</a>
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	<a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a>
Garante italiano della protezione dei dati personali	<a href="http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a>

## Art. 7 RICORSI

Il ricorso, presentato con le stesse modalità con le quali viene presentata la domanda, dovrà contenere le motivazioni per le quali il soggetto ritiene errata la propria collocazione nella graduatoria provvisoria, eventualmente allegando la documentazione necessaria. Contro l'atto amministrativo di approvazione dell'elenco definitivo dei nominativi individuati è possibile presentare ricorso al T.A.R. entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure alternativamente entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

## Art. 8 INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi **previo appuntamento** al Direttore del Settore Affari Generali Eleonora Burchianti (n. Tel. 0588 62319), a Sonia Martellucci (n. Tel. 0588 62303) o a Elena Franconi (n. Tel. 0588 623262).

Responsabile del Procedimento è il Direttore del Settore Eleonora Burchianti.

Pomaranace, 20.05.2021

Fir.to Il Direttore del Settore Affari Generali  
dr.ssa Eleonora Burchianti



Ente certificato ISO 14001

