



**COMUNE DI POMARANCE** Provincia di Pisa

---

*Settore Sviluppo e Promozione del Territorio,  
Comunicazione Istituzionale*

**AVVISO PUBBLICO  
AI SENSI DELL'ART. 55 COMMA 3 DEL D. LGS. 117/2017  
PER LA CO-PROGETTAZIONE  
DI UN PROGETTO CULTURALE MULTIDISCIPLINARE**

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 20/03/2025 dichiarata immediatamente eseguibile e della Determinazione del Direttore del Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione Istituzionale n. 269 del 4/04/2025.

Visti:

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione che riconosce il principio di sussidiarietà orizzontale, accanto a quello di sussidiarietà verticale, ai fini dell'esercizio delle funzioni amministrative;
- gli articoli 1 e 5 dello Statuto del Comune di Pomarance che nell'assolvimento delle funzioni e dei compiti di rilevanza sociale valorizzano le attività delle Associazioni.
- il D.Lgs. n. 117/2017 recante "Codice del Terzo Settore" (CTS), attuativo della citata legge n. 106/2016, che prevede la riorganizzazione del sistema di registrazione degli enti del Terzo Settore (ETS) e di tutti gli atti di gestione rilevanti, secondo criteri di semplificazione e armonizzazione;
- le "Linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed enti del Terzo settore negli articoli 55-57 del decreto legislativo n. 117 del 2017" approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72/2021;

Atteso che:

- nel Codice del Terzo Settore particolare rilievo assume la disciplina dei rapporti tra gli ETS e la amministrazioni pubbliche, fortemente improntati alla collaborazione sussidiaria anche attraverso percorsi di co-progettazione di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017, posti in essere nel rispetto dei principi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e delle norme che disciplinano specifici procedimenti, in attuazione dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità ed unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare;
- l'art. 5 del D. Lgs 117/2017 richiama tra le attività di interesse generale le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa, gli interventi di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale e l'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale
- il citato art. 55, terzo comma, prevede che la co-progettazione è finalizzata alla definizione ed eventualmente alla realizzazione di specifici progetti di servizio o di intervento finalizzati a soddisfare bisogni definiti, consentendo in tal modo di promuovere un partenariato, espressione dell'attività collaborativa e sussidiaria, in attuazione dell'evocato principio di sussidiarietà orizzontale, di cui all'art. 118, quarto comma, della Costituzione;

Tutto ciò premesso il Comune di Pomarance tramite il Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione istituzionale emana il seguente Avviso.

**ART. 1 – AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE**

## **ART. 2 - OBIETTIVI E FINALITA'**

La scelta di utilizzare lo strumento della co-progettazione degli interventi con soggetti del Terzo Settore trova giustificazione nel riconoscimento del Terzo Settore quale sistema in grado di sostenere le logiche di sviluppo del complesso sistema di servizi per l'integrazione sociale dei cittadini nel quadro degli interventi oggetto del presente Avviso, nonché di istituire relazioni efficaci con soggetti qualificati. Il carattere innovativo delle attività da espletare, costituito da attività diverse e complementari, che necessitano di un coordinamento unitario, rende opportuno il ricorso alla procedura di co-progettazione, al fine di coinvolgere i soggetti interessati nella scelta delle modalità operative più opportune a garantire continuità tra i diversi interventi programmati. Inoltre si punta a valorizzare il ruolo degli operatori del Terzo Settore nella definizione di servizi calibrati sulle reali situazioni territoriali, al fine di favorire la realizzazione delle singole attività all'interno dei servizi e delle azioni previste dai progetti, in grado di rendere al massimo efficiente il sistema delle azioni progettuali. La partecipazione del Terzo Settore ai processi di co-progettazione e gestione degli interventi si rivela fondamentale per rendere maggiormente efficaci ed appropriate le risposte fornite alle esigenze della popolazione interessata dagli interventi, nonché per consentire un adeguato utilizzo delle risorse, garantendo la gestione secondo criteri di efficienza, efficacia, economicità, trasparenza, uniformità e appropriatezza nel sistema di offerta ed equità nell'accesso alle prestazioni. Lo strumento della co-progettazione vede, quindi, il Comune di Pomarance ed il Terzo Settore, alleati e ugualmente impegnati a trovare risposte efficaci alle domande sociali reali, a mettere a disposizione risorse ed a farsi promotori di reti per la realizzazione degli interventi, prevedendo un sistema di verifica, valutazione e controllo attraverso cui assicurare la qualità e l'unitarietà dei processi organizzativi. In questo quadro di riferimento, il potenziale della co-progettazione dovrà esprimersi attraverso la connessione delle diverse risorse e degli interventi territoriali, generando integrazione e complementarità tra gli stessi, in stretta relazione con le caratteristiche e i bisogni dei destinatari e della stessa comunità locale allo scopo di renderli sostenibili nel tempo. Nel percorso di co-progettazione permane in capo all'Amministrazione pubblica procedente l'esclusiva prerogativa delle scelte e della valutazione sulle proposte progettuali presentate dagli interessati.

Il Comune di Pomarance rivolge il presente Avviso ai soggetti del Terzo settore individuati dall'art. 4 del D.Lgs. n. 117/2017, nel rispetto dei principi generali previsti dall'art. 55 del D.lgs. 117/2017 in materia di coinvolgimento e partecipazione degli Enti del Terzo settore e dell'art. 12 della legge n. 241/1990, quali quelli di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità, omogeneità, copertura finanziaria e patrimoniale, responsabilità e unicità dell'amministrazione, autonomia organizzativa e regolamentare

Costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso i seguenti allegati:

- Domanda di partecipazione (Allegato A)
- Modello per la presentazione della proposta progettuale (Allegato B)

## **ART. 3 – OGGETTO DELLA CO-PROGETTAZIONE- DURATA**

Il Comune di Pomarance racchiude un patrimonio artistico, culturale e paesaggistico di rilevante pregio. È intenzione dell'Amministrazione comunale programmare una serie di iniziative ed attività che siano in grado di far emergere le peculiarità e le potenzialità del territorio e della sua storia mediante declinazioni negli ambiti del Cinema, della Musica e del Teatro.

La presente procedura di co-progettazione prevede la selezione di uno o più soggetti del Terzo Settore, così come definiti dall'art. 4 del D.Lgs n. 117/2017, idonei a sviluppare un Progetto complessivo per l'organizzazione e la gestione di interventi nell'ambito delle azioni ed attività come meglio descritti nel presente articolo. Pertanto, scopo della presente procedura è l'individuazione di soggetti da convocare successivamente ad un tavolo di co-progettazione finalizzato allo svolgimento dell'attività di co-progettazione per la definizione del progetto finale. Il progetto culturale e la relativa convenzione che lo regola avrà una durata di 36 mesi.

I soggetti del Terzo Settore interessati, una volta scelto l'unico ambito di intervento, dovranno presentare una proposta progettuale secondo le prescrizioni del presente Avviso.

Sulla base degli indirizzi dettati con la Deliberazione di Giunta n. 52 del 20/03/2025 i progetti presentati devono avere, per ciascun ambito, le seguenti caratteristiche:

- *prevedere attività originali e di considerevole qualità;*
- *presentare contenuti culturali complessi anche grazie al coinvolgimento di personaggi e artisti noti;*
- *interessare luoghi e siti del territorio di rilevanza storico culturale;*
- *essere gestiti da soggetti dotati di strutture organizzative adeguate;*
- *essere in grado di attrarre pubblico, anche al di fuori della comunità locale;*
- *presentare un'organicità di contenuti e prospettive da svilupparsi nell'arco del triennio.*

Gli ambiti peculiari su cui dovrà incentrarsi la co-progettazione sono quelli del Teatro, del Cinema e della Musica.

Ove reputato opportuno dal Comune il procedimento di progettazione potrà coinvolgere, in sede di tavolo di co-progettazione, anche altri soggetti partner sia pubblici che privati. Il progetto definitivo verrà redatto a conclusione dei lavori dei tavoli di co-progettazione ed allegato alla convenzione.

#### **ART. 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

La presente procedura di selezione è riservata a Enti e associazioni del Terzo Settore come individuati dall'art. 4 del D. Lgs. 117/2017, singolarmente o in raggruppamento già costituito o da costituire - nella forma di Associazione Temporanea di Scopo (di seguito ATS) - che siano in possesso, dei seguenti requisiti:

- *Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:*

- a) iscrizione al registro unico nazionale del Terzo Settore (RUNTS) di cui all'art. 45 del D. Lgs. N. 117/2017 da almeno 12 mesi;
- b) oggetto sociale prevalente della propria attività attinente almeno ad uno degli ambiti oggetto del presente Avviso, in base allo statuto, e/atto costitutivo e/o visura camerale;
- c) iscrizione nella CCIAA, per i soggetti obbligati;
- d) assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art.94 e 95 del D. lgs. 36/2023 – analogicamente applicati alla presente procedura ove compatibili - e di eventuali altre cause ostative in base alle disposizioni vigenti;

#### **ART. 5 - PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI ETS IN RAGGRUPPAMENTO**

Gli ETS interessati a partecipare alla presente procedura in raggruppamento – già costituito o da costituire - dovranno rispettare, oltre a quanto stabilito dalle altre disposizioni del presente Avviso, le seguenti prescrizioni:

- I soggetti che partecipano in raggruppamento non ancora costituito devono presentare domanda congiuntamente individuando il capogruppo/mandatario, impegnandosi in caso di aggiudicazione a conferire mandato speciale con rappresentanza al componente designato quale capogruppo/mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più raggruppamenti ovvero di partecipare anche in forma singola qualora partecipi anche in raggruppamento, pena l'esclusione del concorrente e del raggruppamento cui partecipa;
- l'atto di costituzione dell'Associazione Temporanea di Scopo (ATS) dovrà essere perfezionato

necessariamente prima della firma della Convenzione.

L'atto di costituzione dell'ATS deve essere formalizzato mediante scrittura privata autenticata e contenere i seguenti elementi:

mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza all'Ente/Associazione individuato

come capofila, che ha la rappresentanza esclusiva dei componenti nei confronti del Comune

esplicita indicazione del progetto per cui si costituisce l'ATS

- responsabilità solidale dei componenti l'ATS nei confronti del Comune
- durata compatibile con la durata degli obblighi derivanti dalla convenzione
- indicazione degli interventi e attività svolti da ciascun componente per la realizzazione della proposta progettuale.

Il soggetto individuato come capogruppo/mandatario nell'ambito di un raggruppamento costituirà il referente unico nei rapporti con il Comune

#### **ART. 6 - RISORSE MESSE A DISPOSIZIONE DEL COMUNE**

Per la co-progettazione, l'organizzazione e la gestione in partenariato degli interventi e dei servizi di cui trattasi, il Comune mette a disposizione dei partner selezionati risorse finanziarie, strutture e altre dotazioni così come di seguito analiticamente esplicitato. Nella presente fase non è possibile quantificare precisamente l'importo delle risorse in quanto derivanti dai fondi per la produzione geotermica ancora in fase di definizione. Fatto salvo quanto precisato nel proseguo del presente articolo, si stima comunque una disponibilità complessiva massima di € 90.000,00 annui. In considerazione del fatto che il numero massimo di progetti selezionati sarà in numero di tre (uno per ciascuna disciplina), nella loro redazione e nel piano finanziario si dovrà considerare prudenzialmente una cifra annua di finanziamento da parte del Comune pari a € 30.000,00 annui. Tanto la somma complessiva di finanziamento del Comune che quella spettante a ciascun progetto ed ETS sarà definita pertanto in sede di tavolo di co-progettazione.

A tale riguardo e come ribadito dalle linee guida richiamate in premessa, "le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, che si attiva con gli ETS, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990" e pertanto non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso, ma si configurano come compartecipazione alle spese sostenute dagli enti partner per la realizzazione delle azioni progettuali, la cui erogazione, salva la possibilità di acconti, è soggetta a previa puntuale rendicontazione.

La natura di contributo delle risorse messe a disposizione del Comune esclude l'applicazione del regime sull'IVA.

Sono ammissibili a contributo le spese effettive, pertinenti, comprovabili, riferibili temporalmente al periodo di attuazione del progetto definitivo e coerenti con il quadro economico. Oltre agli oneri di diretta imputazione al progetto, sono ammissibili anche le spese generali sostenute dall'ETS nel limite del 10% della spesa sostenuta.

Non saranno ritenute ammissibili le seguenti voci di spesa:

- oneri per acquisto o manutenzioni straordinarie di immobili;
- oneri per l'acquisto di beni mobili durevoli non strettamente necessari per lo svolgimento del progetto
- spese di rappresentanza
- spese per catering e ristorazione, ospitalità. Sono ammissibili i rimborsi delle spese sostenute per l'accoglienza di personale esterno che svolge attività artistiche oppure relazioni a convegni o attività analoghe
- spese già coperte da altre forme di contributo pubblico e/o privato
- spese direttamente sostenute da sponsor

Le modalità di gestione, rendicontazione e pagamento degli importi, come definiti in esito al procedimento di co-progettazione, saranno riportati nella Convenzione.

#### **ART. 7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente procedura gli ETS interessati dovranno compilare e far pervenire all'Amministrazione procedente la seguente documentazione:

- 1) domanda di partecipazione redatta in conformità al modello Allegato A, resa in forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 2) fotocopia leggibile di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 3) proposta progettuale sottoscritta, redatta in conformità al modello Allegato B;

La documentazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante dell'ETS partecipante. La mancata sottoscrizione costituisce causa di esclusione.

La suddetta documentazione deve essere contenuta in busta chiusa sulla quale dovrà essere specificata la denominazione e l'indirizzo dell'ETS partecipante ed apposta la seguente dicitura:

**NON APRIRE - CO-PROGETTAZIONE DI ATTIVITA' NEGLI AMBITI CULTURALI CINEMA, TEATRO E MUSICA.**

La medesima documentazione deve pervenire all'Amministrazione procedente utilizzando una delle seguenti modalità:

– mediante Raccomandata A/R tramite servizio postale o agenzie di recapito autorizzate. In tal caso, sulla busta, indirizzata al Comune di Pomarance Piazza S. Anna 1 – 56045 Pomarance (PI);

– mediante consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pomarance, Piazza S. Anna 1 – 56045 Pomarance (PI).

La prescritta documentazione dovrà pervenire all'Amministrazione procedente entro il termine perentorio delle **ore 12,00 del giorno 21/04/2025**, a pena di esclusione.

Resta inteso che il recapito della documentazione rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, la stessa non dovesse giungere a destinazione in tempo utile per cause non imputabili al Comune, questo non assume alcuna responsabilità al riguardo.

Si avverte che la documentazione pervenuta successivamente al termine di scadenza previsto dal presente Avviso non sarà presa in considerazione, anche se risulta essere stata presentata in tempo utile agli uffici postali o alle agenzie di recapito autorizzate. Pertanto, non farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o agenzia accettanti, ma solo la data e l'ora di ricezione del plico apposti dal competente Ufficio protocollo del Comune. L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è ritenuta priva di effetto. Non saranno ammesse domande di partecipazione condizionate né aggiuntive o sostitutive pervenute dopo la scadenza del termine di ricezione indicato nel presente Avviso.

#### **ART. 8 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Le proposte progettuali presentate saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata dal Direttore responsabile del Settore dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

La valutazione avverrà mediante l'attribuzione da parte di ciascun membro della Commissione di un giudizio espresso con un punteggio assegnato entro il valore massimo indicato per ciascun elemento di valutazione, tenendo conto che il valore 0 equivale ad un progetto totalmente insufficiente e il valore massimo equivale ad un progetto eccellente. La valutazione complessiva della proposta è data dalla media dei punteggi assegnati dai Commissari. La Commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 100 punti per ogni proposta progettuale.

Il candidato che non avrà ottenuto un punteggio di 55/100 non sarà ammesso al tavolo di co-progettazione.

L'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di procedere alla selezione anche in presenza di una sola candidatura, purché valida, così come di non procedere nella selezione qualora nessuna proposta dovesse risultare soddisfacente.

#### **Elementi di valutazione proposta progettuale**

	<b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</b>	<b>Criteri di valutazione</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
A)	La proposta dovrà illustrare con chiarezza i contenuti, le azioni e iniziative nonché le tempistiche del progetto culturale proposto in base a quanto indicato all'art. 3.	Qualità dei contenuti del progetto, coerenza con le finalità di cui all'art. 3 dell'avviso, grado di dettaglio, chiarezza nella	<b>50</b>

		definizione delle azioni e obiettivi. All'interno del progetto dovranno necessariamente essere previsti eventi da realizzare nel periodo Giugno - Settembre	
B)	Legame con il territorio	Coerenza del progetto con la valorizzazione delle risorse e della storia del territorio	<b>20</b>
C)	Modalità organizzative della gestione delle attività proposte	Illustrazione delle modalità di gestione del progetto con particolare riguardo alla struttura organizzativa messa a disposizione	<b>15</b>
D)	Pianificazione e sostenibilità. La proposta deve e illustrare: – il crono programma di massima degli interventi – il piano finanziario per il triennio	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articolazione coerente e realistica delle attività previste, risorse impiegate</li> <li>• Sostenibilità finanziaria del progetto</li> <li>• Capacità di autofinanziamento</li> </ul>	<b>15</b>

I punteggi relativi ai suddetti elementi di valutazione rientrano nella discrezionalità tecnica da parte della Commissione giudicatrice.

Per ciascun ambito culturale (Musica-Cinema-Teatro) potrà essere ammesso al tavolo di co-progettazione un solo progetto. Solo nel caso in cui non vi siano progetti relativi a tutti e tre gli ambiti potranno essere ammessi ulteriori progetti in base alla graduatoria.

A parità di punteggio finale sarà data preferenza al concorrente con maggior punteggio relativamente al criterio A.

#### **Art. 9 – PROCEDURA DI ISTRUTTORIA**

La procedura di co-progettazione si articola nelle seguenti tre distinte fasi:

##### *FASE A) Individuazione del/i soggetto/i partner.*

- Pubblicazione del presente Avviso per la selezione del/i soggetto/i con cui sviluppare le attività di co-progettazione.
- In seguito alla chiusura del termine per la ricezione delle domande, verifica, a cura del responsabile del procedimento, della regolarità formale delle domande di partecipazione presentate e dell'annessa documentazione prodotta, con le conseguenti ammissioni ed eventuali esclusioni. L'eventuale incompletezza della documentazione presentata dovrà essere sanata entro il termine di 5 giorni decorrenti dalla richiesta dell'amministrazione, pena esclusione dalla procedura. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla selezione. In ogni caso non sono sanabili, comportando l'esclusione, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del soggetto responsabile della stessa e quelle afferenti alle proposte progettuali.
- Valutazione da parte della Commissione giudicatrice delle proposte progettuali pervenute con attribuzione dei punteggi in base ai criteri indicati ed individuazione de/dei soggetto/i con il quale si procederà alla Fase B della procedura.

##### *FASE B) Definizione del progetto definitivo attraverso tavoli di co-progettazione.*

In questa fase si partirà dalla/e proposta/e progettuale/i del/i soggetto/i selezionato/i nella Fase A) per poi procedere alla sua/loro discussione critica con l'obiettivo di giungere ad un progetto condiviso e definitivo.

Le operazioni dei tavoli saranno verbalizzate ed i relativi atti – fatte salve giustificate ragioni di tutela della riservatezza, nonché dell'eventuale tutela delle opere dell'ingegno e/o della proprietà industriale e della concorrenza – saranno pubblicati nel rispetto della vigente disciplina in materia di trasparenza.

Il tavolo di co-progettazione dovrà concludere il proprio lavoro entro il termine massimo di 30 giorni con l'elaborazione del Progetto Definitivo e la definizione condivisa del contenuto della Convenzione da stipularsi con i soggetti partner del progetto. Ai tavoli di co-progettazione partecipano, oltre ai rappresentanti del Comune, il rappresentante legale, o suo delegato, del/i soggetto/i individuato/i al termine della Fase A). Al tavolo potranno essere invitati anche altri soggetti pubblici individuati dal Comune in relazione alle finalità delle azioni di cui al presente Avviso.

La discussione critica avrà lo scopo, in particolare, di:

- valutare la coerenza della proposta progettuale con le indicazioni del presente Avviso;
- valutare gli elementi e le azioni che potranno essere apportate alla proposta per ottimizzare, innovare, sperimentare e migliorare la qualità degli interventi;
- definire le eventuali variazioni ed integrazioni da apportare al progetto che non dovranno modificare le condizioni che ne hanno determinato la scelta;
- definire gli aspetti esecutivi ed in particolare: obiettivi specifici da conseguire, modelli di gestione e di coordinamento da utilizzare; dettaglio delle attività previste e dell'allocazione delle risorse finanziarie, e non, messe a disposizione dal partner; identificazione dei risultati attesi, delle realizzazioni e impatti attesi dalla realizzazione del progetto.

Il positivo superamento di tale fase, che sarà svolta senza alcun onere per il Comune, è condizione indispensabile per l'affidamento delle attività. Si rammenta che la partecipazione alla co-progettazione non dà diritto ad alcun compenso, rimborso o indennizzo di sorta e comporta il rilascio di espressa liberatoria in favore del Comune di Pomarance in ordine ad eventuali responsabilità legate alla proprietà intellettuale delle proposte presentate, oltre che l'autorizzazione al medesimo Comune ad utilizzare liberamente e a titolo gratuito, nell'ambito delle proprie attività istituzionali, la proposta progettuale presentata anche qualora quest'ultima non fosse selezionata per la fase di co-progettazione.

*FASE C) Stipula dell'atto di convenzione.*

Conclusa la precedente Fase B), si procede tra le medesime parti a stipulare una Convenzione.

L'Amministrazione procedente si riserva:

- la facoltà di richiedere al co-progettista di attivare gli interventi sin dalla conclusione della fase B), anche nelle more della stipula della suddetta convenzione, per ragioni di urgenza;
- di disporre la cessazione o la sospensione degli interventi e delle attività, in qualsiasi momento e senza che al soggetto partner possa essere riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo, rimborso o risarcimento al di fuori dei rimborsi maturati per le attività già eseguite, anche a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee o per sopraggiunti motivi di interesse pubblico;
- di chiedere al soggetto partner di procedere all'integrazione e alla diversificazione delle tipologie e modalità di intervento, alla luce di sopraggiunte e motivate necessità.

Tutto il procedimento di co-progettazione e l'attuazione della successiva convenzione devono essere improntati ai principi della collaborazione e della buona fede. Comportamenti contrari a tali principi potranno essere causa di risoluzione della convenzione.

#### **Art. 10 - OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA**

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza, previste dalla disciplina vigente.

#### **Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CHIARIMENTI**

Il Responsabile del presente procedimento amministrativo è il Dott. Nicola Raspollini – Responsabile del Settore Sviluppo e Promozione del Territorio, Comunicazione Istituzionale. Gli

Enti partecipanti alla presente procedura potranno richiedere esclusivamente a mezzo PEC chiarimenti mediante invio di espresso quesito al predetto Responsabile entro e non oltre il quinto giorno antecedente la scadenza del termine previsto nel presente Avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

I chiarimenti forniti saranno tempestivamente pubblicati sul sito istituzionale dell'Amministrazione procedente.

#### **ART. 12 – RISERVE**

Il presente Avviso e la presentazione delle proposte progettuali non vincolano in alcun modo l'Amministrazione procedente, che si riserva ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la procedura de quo in qualsiasi fase di svolgimento della stessa e/o di non procedere alla stipula della Convenzione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni, indennità, rimborsi o compensi di qualsiasi tipo, nonché di ricorrere, per l'attivazione degli interventi di cui trattasi, anche a successive procedure di altra tipologia. Pertanto, il presente Avviso non può essere inteso e/o interpretato, anche solo implicitamente, come impegnativo per questa Amministrazione procedente e nessun titolo, pretesa, preferenza o priorità potrà essere vantata in ordine all'affidamento della co-progettazione ed alla realizzazione delle attività per il semplice fatto dell'interesse manifestato in risposta al presente Avviso.

#### **ART. 13 – NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, in quanto compatibili, le norme richiamate in premessa.

#### **ART. 14 – RICORSI**

Avverso gli atti della presente procedura può essere proposto ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale Toscana, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010, trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

#### **ART. 15 – TUTELA DELLA PRIVACY**

Per la partecipazione al presente avviso, nonché per la successiva erogazione del contributo economico, è richiesto ai partecipanti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/679/2016 "Regolamento Generale sulla protezione dei dati" il Comune di Pomarance tratterà i dati personali in modo lecito, corretto e trasparente, e limitato alle sole finalità del presente bando.

Titolare del trattamento è il Comune di Pomarance.

Il conferimento dei dati personali, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità manuale e informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare al presente avviso.

I dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non per ottemperare ad eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo e non saranno oggetto di diffusione.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Settore Cultura per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

L'esercizio dei diritti dei soggetti partecipanti al presente bando potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una richiesta anche mediante e-mail a:

<b>Ruolo</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Contatto tel.</b>	<b>Email / Pec</b>
<b>Titolare del trattamento</b>	Comune di Pomarance	+39 0588 62311	<a href="mailto:comune.pomarance@postacert.toscana.it">comune.pomarance@postacert.toscana.it</a>
<b>Responsabile del trattamento delegato per la funzione</b>	Dott. Nicola Raspollini	+39 0588 62379	<a href="mailto:n.raspollini@comune.pomarance.pi.it">n.raspollini@comune.pomarance.pi.it</a>



<b>Responsabile della protezione dei dati personali</b>	Rete Entionline All Privacy Avv. Guido Paratico	037 61850502	<a href="mailto:guido.paratico@mantova.pecavvocati.it">guido.paratico@mantova.pecavvocati.it</a> <a href="mailto:consulenza@entionline.it">consulenza@entionline.it</a>
---	--	--------------	--

Possono inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). La presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nel presente articolo.

***Il Responsabile del Settore Sviluppo e Promozione del Territorio,  
Comunicazione Istituzionale  
Dott. Nicola Raspollini***