



COMUNE DI POMARANCE

Provincia di Pisa

Regolamento per l'istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione

Approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 191 del 31.10.2023
Modificato con Delibera di Giunta Comunale n. 269 del 19/12/2024

Sommario:

Art. 1 – Istituzione	pag.	3
Art. 2 – Funzioni, Compiti ed Attività	pag.	3
Art. 3 – Nomina, Decadenza e Revoca	pag.	3
Art. 4 – Funzionamento del Nucleo	pag.	5
Art. 5 – Disposizioni finali ed entrata in vigore	pag.	5

Articolo 1 - Istituzione

E' istituito, in forma monocratica, il Nucleo di Valutazione.

Articolo 2 - Funzioni, Compiti ed Attività

Il Nucleo di Valutazione svolge in piena autonomia le seguenti attività:

- propone alla giunta, con il supporto del competente ufficio interno, il sistema di valutazione della performance e le sue eventuali modifiche periodiche;
- monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso garantendo la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi da parte dei valutatori, secondo quanto previsto dal d.lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco e nei casi di particolare rilevanza anche al Consiglio Comunale, alla Corte dei Conti ed al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- propone alla Giunta la valutazione annuale degli incaricati di posizione organizzativa e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione vigente;
- valida la redazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm. ed ii.;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- esprime un parere sulla proposta di metodologia per la graduazione delle titolarità di posizione organizzativa ed i correlati valori economici delle retribuzioni di posizione;
- esprime eventuali pareri richiesti dall'Amministrazione sulle tematiche della gestione del personale e del controllo;
- attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza;
- espleta ogni ulteriore funzione attribuita direttamente dalla legge o dai regolamenti dell'ente.

Articolo 3 - Nomina, Decadenza e Revoca

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco.

Non si applicano al Nucleo di Valutazione le disposizioni di cui all'articolo 7, comma 6 quater, del d.lgs. 165/2001 e ss.mm. ed ii.

Il componente il Nucleo di valutazione è scelto a seguito della pubblicazione all'albo pretorio e sul sito internet per almeno 10 giorni di un avviso pubblico finalizzato alla raccolta dei curricula dei soggetti in possesso dei requisiti di cui ai successivi capoversi.

I soggetti interessati dovranno produrre il curriculum vitae e una dichiarazione sostitutiva di certificazione in ordine al possesso di requisiti di seguito elencati:

- cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art. 38, commi 1, 2 e 3 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm. ed ii.;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei delitti previsti dal libro II titolo II del codice penale. La causa di esclusione opera anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;
- non aver riportato condanna, anche non definitiva, nei giudizi di responsabilità contabile o amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente in organismi analoghi a quello disciplinato dal presente regolamento;

- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla multa;
- non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni ovvero non avere avuto simili incarichi o cariche o simili rapporti nei tre anni precedenti;
- non trovarsi nei confronti del Comune di Pomarance in una situazione di conflitto anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- non essere magistrati o avvocati dello Stato che svolgano le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera il Comune di Pomarance;
- di non aver svolto, se non in maniera episodica, attività professionale in favore o contro l'ente;
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con i titolari di P.O. o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico - amministrativo;
- di non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione/OIV prima della scadenza dell'incarico;
- di non essere revisori dei conti presso l'ente o avere ricoperto l'incarico nei tre anni precedenti;
- di non incorrere nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del d.lgs. 267/2000.
- essere in possesso di laurea specialistica o laurea conseguita con il previgente ordinamento degli studi universitari e titoli superiori;
- essere in possesso di esperienza triennale, rinvenibile nel curriculum vitae, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali ed agli aspetti organizzativi e gestionali, per aver ricoperto incarichi nelle suddette materie.

Non possono essere nominati componenti, associazioni, società e, in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nell'ipotesi in cui il conferimento dell'incarico avvenga scindendo il rapporto prestazionale professionale dal rapporto economico.

L'Ufficio Personale che cura l'istruttoria sottopone al Sindaco l'elenco dei candidati, in possesso dei requisiti, che dimostrino nel curriculum l'idoneità a ricoprire il ruolo per l'esperienza triennale maturata per aver svolto incarichi nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli enti locali ed agli aspetti organizzativi e gestionali, certificata dai titoli di studio posseduti a livello universitario (laurea specialistica o laurea conseguita con il precedente ordinamento degli studi universitari e titoli superiori);

Il Sindaco, con proprio decreto, nomina l'unico componente del Nucleo di Valutazione, individuandolo fra i candidati inseriti nell'elenco, previa valutazione comparativa degli stessi, da effettuarsi sulla base dei contenuti dei curricula e di un eventuale colloquio in considerazione dell'adeguatezza delle conoscenze e delle esperienze anche rispetto alle caratteristiche organizzative del Comune di Pomarance, ai programmi, agli obiettivi da realizzare e all'esperienza maturata (anche nella titolarità di incarichi analoghi) in altre pubbliche amministrazioni o in aziende pubbliche o private.

Il nominativo, il curriculum ed il compenso del componente il Nucleo di Valutazione sono pubblicati sul sito internet del Comune di Pomarance.

Il decreto di nomina determina la durata dell'incarico che non può essere inferiore ad 1 (uno) e superiore a 3 (tre) anni indipendentemente dal rinnovo degli organi di governo dell'Ente.

L'incarico può essere rinnovato, senza la ripetizione della procedura di cui ai commi precedenti per una sola volta.

La perdita successiva alla nomina di uno dei requisiti previsti, comporta la decadenza automatica dall'incarico.

Il Sindaco, previa conforme deliberazione della Giunta Comunale, può revocare anticipatamente l'incarico nel caso in cui le attività previste siano svolte in modo non conforme ai canoni della diligenza professionale o in maniera efficace, efficiente e tempestiva.

L'importo da corrispondere al componente del Nucleo di Valutazione è stabilito nell'avviso pubblico e viene impegnato sul bilancio dell'ente con apposita determina del settore competente.

Articolo 4 – Funzionamento del Nucleo

Il soggetto incaricato svolge le attività previste dal presente regolamento secondo i canoni della diligenza professionale.

In sede di prima nomina il componente il Nucleo di Valutazione dovrà effettuare tutti gli adempimenti che risultino pendenti per gli esercizi precedenti.

La convocazione del Nucleo di Valutazione in forma monocratica compete al Segretario Comunale che ne fissa anche l'ordine del giorno.

La struttura tecnica di supporto al Nucleo di Valutazione è costituita dal Segretario Comunale e dall'Ufficio Personale.

Il Segretario Comunale, gli incaricati di posizione organizzativa, l'ufficio personale ed i dipendenti tutti sono tenuti a collaborare con il Nucleo di Valutazione anche ai sensi del Codice di comportamento del personale delle amministrazioni pubbliche.

Le sedute del Nucleo non sono pubbliche. Dei relativi lavori viene redatto verbale.

Il Nucleo di Valutazione, al fine dello svolgimento dei compiti assegnati e per il tramite del Segretario Comunale, può:

- esaminare atti o documenti relativi all'attività gestionale del Comune;
- consultare le banche dati dell'ente;
- sentire il Sindaco, gli Assessori, i titolari di Posizione Organizzativa, i dipendenti ed ogni altro soggetto ritenuto utile ai fini dell'espletamento della propria attività.

Articolo 5 – Disposizioni finali ed entrata in vigore

Per quanto non previsto nel presente Regolamento, si fa espresso richiamo alle norme di leggi vigenti, ai CCNL per il Comparto Funzioni Locali, nonché ai contratti collettivi decentrati integrativi sottoscritti.

Il presente Regolamento entra in vigore decorsi quindici giorni dalla esecutività della deliberazione di approvazione.

Dall'entrata in vigore del presente Regolamento cesseranno l'efficacia e l'applicabilità di ogni altra norma regolamentare non compatibile con le disposizioni del presente Regolamento.