

- sottoposto al vincolo di cui al Titolo I - Capo I - Parte Seconda del D. Lgs 42/04 e s.m.i., sui beni culturali del D.Lgs.42/2004 e pertanto si allega:
 - il nulla osta rilasciato dall'Autorità Competente
 - la documentazione per l'acquisizione da parte del Comune in TRE COPIE cartacee:
- sottoposto al vincolo di cui al Titolo I - Capo II - Parte Terza del D. Lgs 42/04 e s.m.i., sui beni paesaggistici ed ambientali del D.Lgs.42/2004 e pertanto:
 - si allega il nulla osta rilasciato dall'Autorità Competente;
 - si allega la documentazione per l'acquisizione da parte del Comune in DUE COPIE cartacee;
 - ai sensi dell'art. 149 del D.Lgs. 42/04, pur ricadendo l'immobile in zona sottoposta a tutela, non è necessario l'ottenimento della preventiva autorizzazione ai sensi dell'art.146 del D.Lgs.n.42/04 perché trattasi di intervento che non comporta alterazione dello stato dei luoghi e dell'aspetto esteriore degli edifici
- sottoposto al vincolo Idrogeologico (L.R.T. n.39/2000 e ss.mm.ii.) e pertanto:
 - si allega la documentazione per l'acquisizione dell'Autorizzazione in Sanatoria da parte del Comune in DUE COPIE cartacee;
 - l'intervento non ricade nei casi assoggettati all'autorizzazione specifica in quanto interventi ininfluenti.
- soggetto al rischio idraulico e tutela delle acque pubbliche per cui si allega:
 - il nulla osta rilasciato dall'Autorità Competente
 - la documentazione per l'acquisizione da parte del Comune in n. DUE COPIE

d) Ai fini della conformità con le vigenti norme e disposizioni in materia di sicurezza antincendio l'intervento:

- è soggetto alle disposizioni, e pertanto si allega:
 - il nulla osta rilasciato dall'Autorità Competente
 - la documentazione per l'acquisizione da parte del Comune in n. DUE COPIE
 - La dichiarazione di asseverazione resa da professionista abilitativo in materia, attestante la conformità dell'intervento realizzato alla specifica normativa tecnica, in quanto non ricade nei casi assoggettati all'assenso specifico
- non è soggetto alle relative disposizioni

e) Ai fini della conformità delle opere ai requisiti IGIENICO-SANITARI si allega:

- Dichiarazione di conformità rilasciata dal Progettista
- N.DUE copie della documentazione necessaria per l'acquisizione del Parere dell' Azienda U.S.L. da parte del Comune in quanto la verifica di conformità comporta valutazioni tecnico-discrezionali (solo nel caso di opere o edifici a destinazione d'uso diversa dalla residenza)

f) Ai fini del RISCHIO SISMICO, ai sensi dell'art.182 L.R.T. 65/2014 e ss.mm.:

- Opere realizzate anteriormente alla classificazione sismica del Comune (20/03/2003), l'intervento:
 - NON RISULTA soggetto alla certificazione di idoneità sismica:
 - RISULTA soggetto alla certificazione di idoneità sismica per cui si ALLEGA il CERTIFICATO DI IDONEITA' STATICA.
- Opere realizzate nel periodo transitorio dal 20/03/2003 al 23/10/2005 dalla classificazione sismica del Comune, l'intervento:
 - NON RISULTA soggetto alla certificazione di idoneità sismica:
 - RISULTA soggetto alla certificazione di idoneità sismica per cui si ALLEGA il CERTIFICATO DI IDONEITA' STATICA.
- Opere realizzate dopo il 23/10/2005 dalla classificazione sismica del Comune, l'intervento:
 - NON RISULTA soggetto alla certificazione di idoneità sismica:
 - RISULTA soggetto alla certificazione di idoneità sismica per cui si ALLEGA la ISTANZA DI DEPOSITO IN SANATORIA trasmessa alla competente struttura Regionale.

g) Ai fini dell'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE, l'intervento:

- è soggetto alle disposizioni di cui alla L.R.T.n.47/1991 e ss.mm.i., e pertanto si allega la documentazione dimostrativa;
- non è soggetto alle relative disposizioni.

h) **L'intervento realizzato è subordinato all'acquisizione dei seguenti ulteriori nulla osta sotto specificati, e/o comunque denominati : (barrare la casella che interessa):**

- (specificare _____)
- (specificare _____)
- (specificare _____)

e pertanto si allega:

- il nulla osta rilasciato dall'Autorità Competente
- la documentazione per l'acquisizione da parte del Comune in n. DUE COPIE

SI ALLEGA ALLA PRESENTE:

Documenti obbligatori:

- Attestazione del versamento dei diritti di segreteria;
- Estratto cartografico del vigente Regolamento Urbanistico con individuazione dell'oggetto dell'intervento;
- Relazione tecnica descrittiva dell'intervento;
- Elaborati grafici esplicativi dell'intervento, rappresentanti lo stato legittimo, lo stato di fatto nonché lo stato sovrapposto;
- Documentazione fotografica di dettaglio e panoramica;
- Documentazione catastale;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà riferita all'anno di realizzazione dell'abuso a firma del richiedente (schema allegato)
- Stima del costo di realizzazione dell'intervento abusivo.

Altri documenti:

-
-
-
-
-

Firma e timbro del Tecnico incaricato:

.....
(allegare copia del documento di riconoscimento)

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Oggetto: Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679.

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 (di seguito "Codice Privacy") e dell'art. 13 del Regolamento UE n.2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto l'Ufficio preposto al trattamento dei dati comunicati.

Allo scopo si forniscono le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento: I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità di trattamento: I dati personali saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.

Ambito di Comunicazione: I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 07/08/1990, n.241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (Art.71 del DPR 445/2000 – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti d'accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art.7 del D.Lgs.n.196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Settore Gestione del Territorio del Comune di Pomarance.

..... li,

I DICHIARANTI:

(firma leggibile):

(firma leggibile):

(firma leggibile):

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
Nome _____ Cognome _____

nato/a a _____ Provincia _____ il _____

residente a _____ Prov. _____ in via/piazza _____

n. _____ C.A.P. _____ Codice Fiscale _____ (N.B. : E' obbligatorio)

in qualità di : _____

essendo a conoscenza delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di falsità in atti e dichiarazione mendaci, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

(Ai fini della titolarità di cui all'art. 209 comma 1 della L. R. 65/2014)

- di aver titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento progettato
- di non aver titolarità esclusiva all'esecuzione dell'intervento progettato, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori, che si allega alla presente.

che i lavori oggetto della richiesta di sanatoria :

Sono stati realizzati in data _____

in assenza del prescritto titolo abilitativo;

in difformità dal seguente titolo abilitativo:

_____. n° _____ del _____

Data _____ Il dichiarante _____

si allega copia fotostatica del documento d'identità: _____