**OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE PER RESIDENTI NELLA ZTL**

Bollo

**AL COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI POMARANCE**

Il sottoscritto Nato a il E residente in Via Tel./cell. E-mail Codice Fiscale

R I C H I E D E

Per la ZTL

* L'autorizzazione
* Cambio targa
* L'aggiunta targa
* Di essere residente all'interno della Z.T.L. nella Via/P.zza n.
* Di essere proprietario o di avere la disponibilità di garage/posto auto su area privata posta all'interno della Z.T.L. nella Via/P.zza n. ;
* Di essere proprietario, non residente, di immobile ad uso abitativo non locato o dato in uso a terzi nella

|  |  |
| --- | --- |
| Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. ; |  |

* che il nucleo residente/proprietario di abitazione è proprietario/ha la disponibilità del/i seguente/i veicolo/i:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Veicolo** | **Targa** | **Marca** | **Modello** | **Proprietario** |
| 1° Veicolo |  |  |  |  |
| 2° Veicolo |  |  |  |  |
| 3° Veicolo |  |  |  |  |
| 4° Veicolo |  |  |  |  |
| 5° Veicolo |  |  |  |  |
| 6° Veicolo |  |  |  |  |
| 7° Veicolo |  |  |  |  |

* Di impegnarsi a restituire il/i telecomandi qualora decadono le condizioni che prevedono il possesso;
* Di essere a conoscenza delle disposizioni previste dalla Ordinanza Dirigenziale in vigore;
* Che i veicoli indicati nella presente richiesta non sono titolari di analoga autorizzazione rilasciata a diverso nome;
* Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati forniti;
* Di provvedere all’immediata restituzione della autorizzazione e del contrassegno qualora cessino i presupposti per la titolarità;
* Di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale di Pomarance ed il Comando di Polizia Municipale di Pomarance non sono responsabili per eventuali danni a persone o cose causati in seguito all'uso del contrassegno e che l'accertato uso improprio verrà punito a termini di Legge;
* Di autorizzare il Comando Polizia Municipale al trattamento dei dati relativi alla presente richiesta di autorizzazione o rinnovo su base informatica e cartacea, quali archivi contenenti dati personali in base alla vigente normativa a tutela della riservatezza;
* Di essere consapevole delle sanzioni penali previste per colui che compie falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;
* Di essere consapevole che l'esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso e di essere consapevole che in caso di dichiarazioni non veritiere il sottoscritto decade dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000;

Di essere a conoscenza che il rilascio dell'autorizzazione è subordinato all’assolvimento dell’imposta di bollo, (n. 2 marche da € 16,00) come previsto dal D.P.R. 642/72 e s.m.i.;

A tal fine, unitamente alla presente richiesta esibisce:

* + Copia/e (fronte/retro) carta di circolazione del/i veicolo/i targato:1) 2) 3) ;
	+ Per possessori di immobili ma non residenti, documentazione (contratto di locazione registrato – atto compravendita) comprovante il regolare titolo di possesso e/o godimento per locali con esclusiva destinazione residenziale minimo di anni uno;
	+ Documentazione (contratto di locazione registrato - atto compravendita) attestante il regolare titolo di possesso e/o godimento per garage o posto auto su area privata con durata non inferiore a mesi sei; (allegare planimetria garage);
	+ Documentazione comprovante la piena disponibilità del veicolo, nel caso in cui il proprietario risulti soggetto diverso del richiedente.

Data IL RICHIEDENTE

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

.