



P.za S. Anna n°1 56045 - Pomarance (PI) - Tel.0588/62311 Fax 0588/65470

AVVISO DI INTERPELLO PER SOSTITUZIONE DI DUE COMPONENTI EFFETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE A FAR PARTE DEL "COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI" – CUG.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

Visto l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come modificato ed integrato dall'art. 21 della L. 183/2010 che prevede la costituzione in ogni Pubblica Amministrazione del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (C.U.G.);

Vista la Direttiva del Ministro per la P.A. e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 04.03.2011 e la Direttiva n. 2/2019 del Ministro per la Pubblica Amministrazione ed il Sottosegretario delegato alle Pari Opportunità con le quali sono state dettate le Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia;

Considerato che il Comitato Unico di Garanzia deve assumere, unificandole, tutte le funzioni che le leggi, i contratti collettivi ed altre disposizioni attribuiscono ai Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing e ai Comitati sulle Pari Opportunità che sinteticamente si riportano:

1. Propositivi su:

- predisposizione di piani di azioni positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne, le condizioni di benessere lavorativo, nonché a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazione o violenze morali, psicologiche, mobbing, disagio organizzativo, all'interno dell'amministrazione pubblica;
- promozione e/o potenziamento di ogni iniziativa diretta ad attuare politiche di conciliazione vita privata/lavoro e quanto necessario per consentire la diffusione della cultura delle pari opportunità;
- temi che rientrano nella propria competenza ai fini della contrattazione integrativa;
- iniziative volte ad attuare le direttive comunitarie per l'affermazione sul lavoro delle pari dignità delle persone nonché azioni positive al riguardo;
- analisi e programmazione di genere che considerino le esigenze delle donne e quelle degli uomini (es. bilancio di genere);
- diffusione delle conoscenze ed esperienze, nonché di altri elementi informativi, documentali, tecnici e statistici sui problemi delle pari opportunità e sulle possibili soluzioni adottate da altre amministrazioni o enti, anche in collaborazione con la Consigliera di parità del territorio di riferimento;
- azioni atte a favorire condizioni di benessere lavorativo;
- azioni positive, interventi e progetti, quali indagini di clima, codici etici e di condotta, idonei a prevenire o rimuovere situazioni di discriminazioni o violenze sessuali, morali o psicologiche, molestie, mobbing, straining, malessere lavorativo nell'amministrazione pubblica di appartenenza.

2. Consultivi, formulando parere su:

- progetti di riorganizzazione dell'amministrazione di appartenenza;
- piani di formazione del personale;
- orario di lavoro, forme di flessibilità lavorativa ed interventi di conciliazione;
- criteri di valutazione del personale;
- contrattazione integrativa sui temi che rientrano nelle proprie competenze.

3. Verifica su:

- risultati delle azioni positive, dei progetti e delle buone pratiche in materia di pari opportunità;
- esiti delle azioni di promozione del benessere organizzativo e prevenzione del disagio lavorativo;
- esiti delle azioni di contrasto alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro-mobbing;
- assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, promozione negli avanzamenti di carriera, nella sicurezza sul lavoro.

Il CUG promuove, altresì, la cultura delle pari opportunità ed il rispetto della dignità della persona nel contesto lavorativo, attraverso la proposta, agli organismi competenti, di piani formativi per tutti i lavoratori e tutte le lavoratrici.

Richiamata la Determinazione del Direttore del Settore Affari Generali n. Gen. 3 del 11/01/2022 con la quale sono stati nominati i componenti del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.);

Dato atto che il funzionamento del CUG è disciplinato nell'apposito regolamento approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 41 del 08/04/2022;

Preso atto risulta necessario procedere alla sostituzione di due componenti effettivi del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) di designazione dell'Amministrazione cessati;

In esecuzione della Determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali n. Gen. 140 del 24/02/2025;

INVITA

tutti i dipendenti interessati a sostituire i componenti del Comitato Unico di Garanzia cessati, quali componenti effettivi, a far pervenire la propria dichiarazione di disponibilità (redatta per iscritto ed in forma libera), unitamente al proprio curriculum vitae (preferibilmente redatto secondo il modello UE reperibile su internet) al Settore Affari Generali entro le ore **12,00 del giorno 07/03/2025** mediante consegna all'Ufficio Protocollo oppure tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo del Comune di Pomarance: comune.pomarance@postacert.toscana.it.

I componenti del Comitato Unico di Garanzia saranno selezionati fra tutti coloro che avranno comunicato il proprio interesse, in base al curriculum trasmesso e tenendo conto ai sensi della citata direttiva, dei seguenti requisiti:

- adeguate conoscenze, nelle materie di competenza del CUG;
- adeguate esperienze, nell'ambito delle pari opportunità e/o mobbing, del contrasto alle discriminazioni, rilevabili attraverso il percorso professionale;
- adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

Si precisa che la partecipazione alle riunioni del C.U.G. non comporta oneri per l'Amministrazione.

Del presente Avviso si dà divulgazione a mezzo pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente.

Pomarance, 27/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
(Dott.ssa Eleonora Burchianti)
