



COMUNE DI POMARANCE Provincia di Pisa

P.za S.Anna n°1 56045- Pomarance (PI)- Tel. 0588/62311 Fax 0588/65470

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DI FAMIGLIE RESIDENTI NEL COMUNE DI POMARANCE FINALIZZATI AL PAGAMENTO DELLE SPESE DI RISCALDAMENTO DELL'AMBIENTE DOMESTICO ANNO 2023. CUP:F64F23000080002

Scadenza presentazione delle domande: **ore 12.00 del 12.04.2024**

IL DIRETTORE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTI

- il Regolamento Comunale per la concessione di benefici e contributi economici approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 29/10/2020 esecutivo dal 16/11/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 05.02.2024;
- la propria determinazione n. 151 del 10.03.2024;
- la propria determinazione n. 226 del 02.04.2024;

RENDE NOTO

che è emesso avviso pubblico per l'assegnazione di contributi economici a favore delle famiglie residenti nel Comune di Pomarance finalizzati al sostegno delle spese del riscaldamento dell'ambiente domestico (sono ammesse spese sostenute per teleriscaldamento o per altre fonti energetiche).

Art. 1 CONDIZIONI PER ACCEDERE ALL'AGEVOLAZIONE TARIFFARIA:

Per la partecipazione al presente avviso è necessario, **pena esclusione**, il possesso da parte del richiedente dei seguenti requisiti e condizioni:

1. Cittadinanza italiana o di altro Stato purché in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità ovvero copia della ricevuta di rinnovo, emessa entro 60 giorni dalla data di scadenza del permesso stesso;
2. Residenza anagrafica nel Comune di Pomarance;
3. Situazione economica del nucleo familiare certificata da attestazione ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) in corso di validità con un valore pari e/o inferiore a € **9.530,00**. Qualora il richiedente non sia ancora in possesso di una attestazione ISEE entro il termine per la presentazione della domanda, è possibile presentare la ricevuta di presentazione della DSU rilasciata dal CAAF che certifica la richiesta di attestazione del nuovo ISEE, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 11, comma 9, del DPCM 5 dicembre 2013 n. 159.

4. Possesso di fatture riferite all'anno 2023 intestate al richiedente e rilasciate dal gestore del teleriscaldamento, del gas o dal fornitore di gasolio, legna, pellet ecc.. delle quali sia dimostrato il pagamento.

N.B.:

I richiedenti che utilizzano il gas per il riscaldamento domestico e che beneficiano del bonus sociale avranno un contributo calcolato sulla spesa effettivamente sostenuta al netto del bonus sociale riconosciuto.

Nel caso di morosità accertate nei confronti del Comune di Pomarance maturate a qualsiasi titolo da parte del richiedente o di qualsiasi altro componente il nucleo familiare, il contributo spettante potrà essere trattenuto in tutto o in parte a titolo di compensazione.

Qualora le utenze siano intestate ad altro soggetto (utenza condominiale/aggregata), è necessaria la dichiarazione dell'amministratore di condominio, o figura con funzioni analoghe, che attesti l'importo spettante al richiedente, l'avvenuto pagamento dell'importo dovuto ovvero il nominativo di chi ha effettuato il pagamento.

I richiedenti residenti nel Comune che hanno presentato/presenteranno domanda per entrambi gli avvisi (di cui alla determinazione n. 75 del 12.02.2024 del Settore Sviluppo Economico, Comunicazione Istituzionale e alla propria determinazione n. 151 del 10.03.2024) e che utilizzano quale fonte di riscaldamento l'energia geotermica o altre fonti energetiche, non potranno ottenere un contributo superiore alla spesa sostenuta per il riscaldamento nell'anno 2023.

Art. 2 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE TARIFFARIA

Le domande di partecipazione, redatte sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, accompagnate **pena esclusione** da copia del documento di identità del sottoscrittore e dalla documentazione richiesta, devono essere compilate unicamente sui moduli appositamente predisposti.

Il presente avviso e il modulo di domanda sono consultabili e scaricabili dalla home page del sito web del Comune di Pomarance all'indirizzo <https://www.comune.pomarance.pi.it> nonché all'albo on line e nella sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici" dell'Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso e il modulo per la domanda sono disponibili altresì presso l'Ufficio Protocollo posto al piano terra della sede comunale - Piazza Sant'Anna n. 1- Pomarance, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00).

Le domande a seguito di proroga di cui alla propria determina n. 226 del 02.04.2024 devono pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12.00 del giorno 12.04.2024 (termine perentorio)** mediante:

- Posta Elettronica Certificata all'indirizzo: comune.pomarance@postacert.toscana.it;
- raccomandata A/R indirizzata al Comune di Pomarance, Piazza Sant'Anna, 1 – 56145 Pomarance PISA; in questo caso non farà fede il timbro dell'Ufficio postale;
- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, in Piazza Sant'Anna, 1 – Pomarance dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,00.

Il Comune di Pomarance declina ogni responsabilità derivante da disguidi informatici, postali o di qualunque natura che dovessero impedire il recapito della domanda entro il termine prescritto. Le domande presentate dopo la data di scadenza indicata saranno escluse.

Documenti obbligatori da allegare pena esclusione alla domanda da parte di tutti i richiedenti:

- ✓ Fotocopia fronte/retro del documento d'identità e per i cittadini extra-comunitari anche fotocopia fronte/retro del permesso di soggiorno;
- ✓ Fotocopia delle fatture intestate al richiedente rilasciate dal gestore del teleriscaldamento, del gas, dal fornitore di gasolio, legna, pellet ecc., relative all'anno 2023 corredate di copia della ricevuta dell'avvenuto pagamento;
- ✓ copia del codice IBAN del conto corrente bancario o postale su cui dovrà essere effettuato il versamento del contributo eventualmente spettante;

Documento facoltativo da allegare alla domanda solo da parte dei richiedenti che usufruiscono di una utenza condominiale/aggregata:

- ✓ dichiarazione rilasciata dall'Amministratore di condominio o analoga figura e copia del documento di identità dello stesso, attestante la quota dei consumi di competenza del richiedente per l'anno 2023 e l'avvenuto pagamento di tale quota, ovvero il nominativo di chi ha effettuato il pagamento;

Documento facoltativo da allegare alla domanda solo da parte dei richiedenti nel cui nucleo è presente un soggetto con invalidità/disabilità certificata, al fine dell'attribuzione di punteggio aggiuntivo:

- ✓ copia del certificato di invalidità/disabilità del componente.

ART. 3 AUTOCERTIFICAZIONE DELLE CONDIZIONI E DEI REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni il richiedente può ricorrere all'autocertificazione delle condizioni e dei requisiti indicati all'art. 1 del presente avviso. L'Amministrazione Comunale in base all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente avviso, d'intesa con l'Agenzia delle Entrate e con la Guardia di Finanza. Si ricorda, infine, che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dalla normativa citata in materia di autocertificazione è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. **In caso di presentazione di dati incompleti o non corrispondenti a quanto emerso dalle verifiche compiute in sede di controllo, la domanda potrà essere esclusa anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.**

Gli elenchi degli aventi diritto al contributo relativi a casi particolari che il Comune ritenga oggetto di una più attenta valutazione, saranno inviati agli uffici territoriali della Guardia di Finanza (con la debita documentazione), per i controlli previsti dalle leggi vigenti. A tale scopo il soggetto che presenta la domanda di contributo dovrà indicare nella stessa anche il proprio codice fiscale.

Art. 4 MODALITÀ DI EROGAZIONE DELL'AGEVOLAZIONE TARIFFARIA

I richiedenti in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria formata sulla base di punteggi diversificati a seconda del valore ISEE dichiarato e di altri parametri quali la presenza nel nucleo familiare di almeno un soggetto con disabilità/invalidità, almeno un soggetto ultrasessantacinquenne, almeno un soggetto minore, come segue:

- da 0,00 a 4.499,99 euro: punti 6
- da 4.500,00 a 6.999,99 euro: punti 5
- da 7.000,00 a 9.530,00 euro: punti 4
- nucleo in cui è presente un soggetto con invalidità/disabilità: punti 1;
- nucleo in cui è presente almeno un anziano che abbia compiuto i 65 anni alla data di pubblicazione del bando: punti 1;
- nucleo in cui è presente almeno un minore: punti 1;

In caso di parità di punteggio i soggetti saranno collocati nella graduatoria partendo dal valore ISEE più basso. In caso di ulteriore parità i soggetti saranno collocati nella graduatoria in base al numero dei componenti del nucleo, iniziando dai nuclei più numerosi.

La graduatoria provvisoria, contenente anche i modi e i tempi per l'opposizione e il nome del Responsabile del procedimento, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Pomarance per 15 giorni consecutivi.

La pubblicazione della graduatoria provvisoria degli aventi diritto e degli esclusi sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 della Legge 241/90 e s.m. ed i. Della pubblicazione della graduatoria sarà data altresì informazione mediante pubblicazione sul sito del Comune www.comune.pomarance.pi.it

Durante i 15 giorni della pubblicazione della graduatoria provvisoria gli interessati potranno presentare ricorso avverso alla stessa, entro i termini e con le modalità indicate nel successivo art. 6.

L'ufficio provvederà ad esaminare gli eventuali ricorsi e a darne comunicazione all'interessato motivando l'accoglimento o il diniego del medesimo e successivamente provvederà a redigere la graduatoria definitiva.

Le risorse finanziarie, pari ad **€ 15.000,00**, saranno suddivise tra i soggetti utilmente collocati in graduatoria in ordine della stessa e **fino ad esaurimento delle risorse disponibili**.

Il contributo sarà erogato, a seguito dell'avvenuto trasferimento al Comune di Pomarance delle risorse regionali destinate alla misura, mediante accredito sul conto corrente bancario o postale del quale dovrà essere indicato il codice IBAN.

L'importo erogato non potrà essere comunque superiore alla spesa sostenuta per il riscaldamento nell'anno 2023.

ART. 5 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione della domanda di contributo è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire

alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

5.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata saranno acquisiti ai fini della partecipazione al presente avviso, in particolare per l'effettuazione della verifica dei requisiti e per l'attribuzione dei punteggi;
- i dati forniti da parte dei richiedenti saranno acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini degli adempimenti contabili e del pagamento dei contributi;
- il trattamento è necessario per adempiere all'obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

5.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione comunale in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere svolto mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

5.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione comunale facenti parte di Commissioni di valutazione che potranno essere costituite;
- altri richiedenti che facciano richiesta di accesso ai documenti nei limiti consentiti dalla legge n. 241/1990;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

5.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al richiedente, in qualità di interessato, verranno riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione della domanda di contributo da parte del richiedente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

5.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pomarance con sede in Piazza Sant'Anna, n. 1 P.IVA/C.F. 00347520504 nella persona del Sindaco protempore.

Responsabile interno del trattamento dei dati è la Dott.ssa Eleonora Burchianti telefono 0588-62319 email: affarigenerali@comune.pomarance.pi.it.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Comune di Pomarance assegnati agli uffici interessati dal presente procedimento.

Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Giuseppina Tofalo del Centro Studi Enti Locali Spa contattabile al seguente indirizzo mail: giuseppina.tofalo@centrostudentilocali.it

5.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 5 anni dal termine del procedimento.

5.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione comunale determina l'impossibilità per i soggetti interessati di partecipare alla procedura.

Mediante la presentazione della domanda l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

Art. 6 RICORSI

Il ricorso, presentato con le stesse modalità con le quali viene presentata la domanda, dovrà contenere le motivazioni per le quali il soggetto ritiene errata la propria collocazione nella graduatoria provvisoria, eventualmente allegando la documentazione necessaria.

Contro il presente atto è possibile presentare ricorso al T.A.R. Entro 60 giorni dalla pubblicazione oppure alternativamente entro 120 giorni al Presidente della Repubblica.

Art. 7 INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi al Direttore del Settore Affari Generali dr.ssa Eleonora Burchianti Tel. 0588 62319 e-mail: affarigenerali@comune.pomarance.pi.it oppure all'Ufficio Servizi Sociali Sonia Martellucci 0588 62303 e-mail segreteria@comune.pomarance.pi.it e Elena Franconi 0588 62326 e-mail e.franconi@comune.pomarance.pi.it negli orari di apertura al pubblico (lunedì dalle 10.00 alle 12.00- martedì e giovedì dalle 15.00 alle 17.00).

Pomarance, lì 02.04.2024

Fir.to Il Responsabile del Procedimento
dr.ssa Eleonora Burchianti